




Quelques réalisations significatives



En 2007-2008, le Collège fêtait ses 40 ans d'existence. Ce fut l'occasion de se remémorer tout le chemin parcouru par notre communauté depuis 1967, ainsi que sa contribution importante à la collectivité québécoise au cours des ans. La mission du Collège Ahuntsic s'inscrit dans la continuité et la recherche de l'excellence. Encore cette année, les réalisations ont été nombreuses, trop nombreuses pour que l'on puisse toutes les mentionner dans ces quelques pages. Notons que nous avons enfin inauguré la résidence étudiante, un des projets chers à Roch Tremblay, qui a été directeur général du Collège durant 12 ans et qui a quitté son poste en juin dernier. Autre fait important : nous avons reçu de nouveaux équipements de grande valeur en Médecine nucléaire. Le Collège cherche toujours à être à la fine pointe de la technologie. Par ailleurs, tous les employés des services et des départements ont poursuivi leurs efforts afin d'offrir aux étudiants un milieu de vie et d'études stimulant et agréable, ainsi qu'une formation qui leur permettra de faire face aux défis qu'ils auront à relever tout au cours de leur vie. Les étudiants viennent chercher le savoir et le savoir-faire au Collège Ahuntsic; nous voulons leur transmettre en plus le goût d'apprendre et la force de se renouveler.



## CLIENTÈLE ÉTUDIANTE

### ENSEIGNEMENT RÉGULIER

La clientèle étudiante a connu une augmentation en 2007-2008. Nous observons que 6 766 étudiants fréquentaient le Collège à la session Automne 2007 et 6 268 à la session Hiver 2008. Il s'agit d'une augmentation de 6,8 % en comparaison à l'année 2006-2007, alors qu'on dénombrait 6 366 étudiants à la session Automne 2006 et 5 835 à la session Hiver 2007.

À l'automne 2007, 6 444 des étudiants étaient inscrits à temps plein dans des programmes conduisant au diplôme d'études collégiales (DEC). Nous constatons également que 32,5 % de ces étudiants poursuivaient des études préuniversitaires, alors que 67,5 % fréquentaient des programmes de l'enseignement technique.

### FORMATION CONTINUE

#### ENSEIGNEMENT RÉGULIER DE SOIR

La clientèle à l'enseignement régulier de soir a connu une diminution de 2,2 % en 2007-2008. Nous comptons 2 281 étudiants en 2006-2007, comparativement à 2 230 en 2007-2008. Cette clientèle était inscrite à temps partiel dans une proportion de 69,3 %. Par ailleurs, 30,7 % des étudiants étaient inscrits à temps plein à des programmes menant à un diplôme d'études collégiales (DEC) ou à une attestation d'études collégiales (AEC).

Le Collège a également offert six programmes intensifs auxquels 177 étudiants se sont inscrits à plein temps. Il s'agissait de Construction et rénovation de bâtiments, Nanobiotechnologies, Inspection et contrôle en travaux publics, Automatismes, Gestion comptable et financière informatisée et Techniques juridiques.

## PROGRAMMES PARTICULIERS

### Priorités ministérielles

En raison de la pénurie de main-d'œuvre dans le secteur ambulancier, le Collège a maintenu son volume d'activités au chapitre des clientèles particulières. Sept cohortes totalisant 146 étudiants ont suivi le programme d'AEC en Techniques ambulancières.

### Emploi-Québec

Par ailleurs, dans le cadre des programmes subventionnés par le ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale, le Collège a offert sept programmes de formation menant à une attestation d'études collégiales, soit Techniques ambulancières, Techniques juridiques, Techniques de mécanique du bâtiment, Technologie de l'arpentage, Chargé de projet de travaux en imprimerie, Chimie analytique, Biotechnologies. Cent trois étudiants étaient inscrits à ces programmes.

### Reconnaissance des acquis et des compétences

Nous avons enregistré 111 inscriptions en 2007-2008, ce qui représente une baisse significative des inscriptions comparativement à l'année 2006-2007.

## SESSION D'ÉTÉ

Le Collège se classe toujours au premier rang parmi les collèges qui offrent des cours à la session d'été. Nous avons accueilli 1 379 étudiants à la session d'été 2007 en comparaison à 1 388 étudiants à la session d'été 2006.

## DIPLÔMÉS

### À L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER

Des 1 396 étudiants qui ont obtenu leur diplôme d'études collégiales (DEC) en 2007-2008, 536 étudiants (38,4 %) complétaient leurs études préuniversitaires et 860 (61,6 %) leurs études techniques. En 2006-2007, nous dénombrons 1 417 diplômés, dont 38 % provenaient du secteur préuniversitaire et 62 % du secteur technique.

### À LA FORMATION CONTINUE

En 2007-2008, le Collège a décerné 364 diplômes d'attestation d'études collégiales (AEC). Le nombre était de 451 diplômés en 2006-2007. Il est à noter que sur les 364 diplômés, 226 sont des garçons et 138 sont des filles.

## CONDITIONS DE VIE ET DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

Au Collège, le Service des ressources humaines est responsable de la gestion des ressources humaines et de l'application des conventions collectives. Il voit, entre autres, au recrutement, à la sélection, à l'accueil et à l'évaluation du personnel et au maintien des dossiers. Spécialisé dans l'interprétation des conventions collectives, il offre un soutien aux gestionnaires des services pour la gestion quotidienne de leurs ressources humaines. Il est aussi responsable des assurances collectives et du régime de retraite, ainsi que des dossiers découlant des lois comme la Loi sur l'équité salariale, la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi et des programmes ou services, tels que le

programme d'aide aux employés et le programme institutionnel de formation et de perfectionnement du personnel. Le Service comporte deux coordinations, l'une dédiée aux enseignants et l'autre au personnel de soutien et professionnel.

Cette année a été marquée par l'adoption de la Politique de gestion des ressources humaines (PGRH), qui permettra d'orienter les actions et les attentes en matière de ressources humaines, et de la Politique d'assistance professionnelle des enseignants. Les mouvements de personnel, tant au Service des ressources humaines que dans l'ensemble du Collège, ont demandé beaucoup d'énergie et nous ont menés à revoir nos pratiques.

#### **ANALYSE DES POSTES ET PLAN DE RELÈVE**

Dans le cadre du plan de relève pour les emplois cadres, professionnels et de soutien, 25 % des travaux de l'analyse des emplois qui consiste à élaborer une description de tâches et à définir le profil des compétences recherchées ont été complétés en étroite collaboration avec les différents services. Des travaux liés à l'élaboration d'un guide de la planification de la main-d'œuvre (PMO) à l'intention des départements d'enseignement se sont poursuivis tout au long de l'automne 2007. À l'hiver 2008, nous avons entrepris une expérimentation en vue de valider la démarche énoncée dans le guide. Cette expérimentation s'est déroulée au Département de techniques administratives, et à la suite de cet exercice, nous avons adapté le guide afin de bien refléter la démarche.

#### **ACCÈS À L'ÉGALITÉ**

Dans le cadre du dossier de l'accès à l'égalité, le Service des ressources humaines a travaillé sur la mise en application des mesures d'égalité des chances qui sont prévues dans le programme d'accès à l'égalité. Un travail de recherche d'information a aussi été amorcé au cours de la session Automne 2007 pour alimenter la mise à jour du Guide de sélection pour le personnel enseignant.

#### **ÉVALUATION DU PERSONNEL**

La Politique d'évaluation du personnel professionnel et du personnel de soutien a été adoptée (PO-13) en 2005-2006. Cette année, pour la première fois, elle a été appliquée à l'ensemble du personnel concerné. Après de nombreuses années de discussions avec le Syndicat des enseignants, un comité a été formé en début d'année afin d'élaborer une politique qui permettrait l'évaluation des enseignants et qui inclurait une procédure de règlement des litiges. Les parties en sont venues à une entente. Une politique d'assistance professionnelle a donc été adoptée par le Conseil d'administration.

#### **FORMATION ET PERFECTIONNEMENT**

Plusieurs formations prévues au plan institutionnel de formation et de perfectionnement (PIFP) se sont tenues au cours de l'année, dont des ateliers sur le suicide, le SIMDUT, le secourisme en milieu de travail, Excel, l'équilibre personnel au travail, la préparation à la retraite et le service à la clientèle.

## **GESTION DE L'ENSEIGNEMENT**

Les réalisations qui suivent illustrent l'étendue des responsabilités des services, des instances pédagogiques et des départements d'enseignement qui relèvent de la Direction des études. Elles mettent en relief l'importante contribution du personnel et des enseignants qui interviennent afin de toujours offrir une meilleure formation aux étudiants. Leur engagement touche les programmes d'études, la réussite scolaire, le développement et l'innovation pédagogique, l'organisation de l'enseignement, la formation continue, le soutien à l'apprentissage.

## PROGRAMMES D'ÉTUDES

### ÉLABORATION DES PROGRAMMES

Au chapitre de l'élaboration des programmes, les activités ont touché deux parcours de continuité de formation DEP/DEC : Procédés infographiques 5221 et Infographie en préimpression 581.A0 d'une part, et Imprimerie 5246 et Techniques de l'impression 581.B0 d'autre part.

### MISE EN ŒUVRE DES PROGRAMMES

L'implantation des programmes révisés s'est poursuivie au cours de l'année :

- première année de Gestion de projets en communications graphiques;
- première année de Technologie de l'électronique, voie de spécialisation en Télécommunication et voie de spécialisation en Ordinateurs et réseaux;
- première année de Technologie de l'électronique industrielle;
- deuxième année de Technologie du génie industriel;
- deuxième année de Soins préhospitaliers d'urgence;
- troisième année de Techniques juridiques.

### ÉVALUATION DES PROGRAMMES

En 2007-2008, le Département de radiodiagnostic a procédé à l'autoévaluation du programme Technologie de radiodiagnostic et a obtenu l'agrément maximal de six ans de l'Association médicale canadienne (AMC).

Le Service des programmes et du développement pédagogique ainsi que le Département de soins préhospitaliers d'urgence ont entrepris une démarche d'autoévaluation en vue de demander l'agrément des programmes Techniques ambulancières (AEC) et Soins préhospitaliers d'urgence (DEC) par l'Association médicale d'urgence.

## SERVICES

### SERVICE DES PROGRAMMES ET DU DÉVELOPPEMENT PÉDAGOGIQUE

Le mandat du Service des programmes et du développement pédagogique (SPDP) se déploie selon trois grands axes : le développement des programmes (planification, élaboration, suivi de la mise en œuvre, évaluation); l'innovation pédagogique et le développement professionnel des enseignants. Le Service a assumé son rôle en ce qui concerne les programmes d'études. En plus des activités mentionnées plus haut dans ce rapport sur les programmes d'études, soulignons que le Service s'est occupé :

- de la mise à jour et du suivi des plans de développement des programmes (DEC et AEC);
- de la production et de la mise à jour des cahiers-programmes;
- de clarifier et de normaliser le processus de traitement des demandes de modification aux grilles de cours;
- de la rédaction, en collaboration avec une enseignante du Département de mathématiques, de programmes dans le domaine des mathématiques, de la finance et de l'informatique;
- de la rédaction, en collaboration avec des enseignants des départements de physique et de biologie et biotechnologies, d'un projet de Technique spécialisé en nanotechnologie (DEC);
- d'une étude sommaire sur la faisabilité d'un programme de Technique en danse (DEC) en partenariat avec les Grands Ballets canadiens;
- de produire, avec une équipe d'enseignants du Département d'impression, trois outils d'autoévaluation pour les participants de trois programmes d'apprentissage en milieu de travail offerts par le Comité sectoriel de la main-d'œuvre des communications graphiques.

À propos des activités concernant l'innovation pédagogique et la mobilité internationale, mentionnons :

- l'assistance professionnelle aux départements dans l'application des politiques PO-16 et PO-12;
- la fonction conseil exercée auprès des départements pour la rédaction de projets de développement, la réalisation de sondages, la formulation de projets de recherche;
- la mise à jour du site Web du SPDP;
- la participation aux travaux des comités permanents et de la Table de concertation de la formation générale;
- plusieurs projets de mobilité étudiante ont été réalisés en 2007-2008 : échanges de stagiaires en Informatique avec l'Institut universitaire technique (IUT) de Villeteuse en banlieue parisienne; projet Globe en collaboration avec le Département de sciences sociales, exploration de projets d'échanges avec l'Institut universitaire technique (IUT) de Rennes, échange d'étudiants en graphisme entre l'école Estienne de Paris et le Collège, projet de visite d'étudiants en graphisme en Europe, ainsi que d'étudiants d'infographie participant au comité de mobilité de Cégep international.

En ce qui a trait au perfectionnement des enseignants, notons les réalisations suivantes :

- huit activités (non créditées) ont été offertes aux nouveaux enseignants du Collège afin de favoriser leur intégration – 62 enseignants y ont participé;
- cinq activités créditées ont été offertes dans le cadre du MIPEC (microprogramme de deuxième cycle d'insertion professionnelle en enseignement collégial) au programme PERFORMA (perfectionnement et formation des maîtres au collégial) de l'Université de Sherbrooke, réparties comme suit : deux activités d'un crédit offertes à 15 personnes, deux activités de deux crédits offertes à 15 personnes, une activité de trois crédits offerte à deux personnes;
- huit activités créditées ont été offertes dans le cadre du DE (diplôme de deuxième cycle d'enseignement) au PERFORMA, réparties comme suit : une activité d'un crédit offerte à deux personnes, quatre activités de deux crédits offertes à cinq personnes, trois activités de trois crédits offertes à huit personnes;
- PERFORMA a décerné un diplôme de MIPEC à dix personnes à la fin de la session d'hiver;
- dix activités du programme de perfectionnement collectif ont été offertes à la demande de sept départements du Collège;
- deux activités liées au développement de programmes dans le cadre des Stages en entreprise ont eu lieu.

Il est à noter qu'aucune activité n'a été offerte dans le cadre du CPEC (certificat de perfectionnement en enseignement collégial).

#### COORDINATION DE L'ENSEIGNEMENT PRÉUNIVERSITAIRE ET DE LA FORMATION GÉNÉRALE

Parmi les principaux dossiers traités mentionnons :

- le soutien des départements dans la réalisation de leur plan de travail et de l'établissement des priorités;
- la collaboration à l'organisation d'un événement pour les 35 ans du Département de cinéma;
- l'implantation du programme d'AEC en Chimie analytique;
- la gestion d'une nouvelle cohorte du programme d'AEC en Nanobiotechnologies;
- l'implantation du programme d'AEC en Biotechnologies;
- la finalisation de l'aménagement du laboratoire d'optique en physique et planification de la suite des travaux;

- le soutien aux activités périphériques en Arts et Lettres (production littéraire, lecture à la Licorne et production de la revue Horizons d'ici);
- le soutien à l'organisation du colloque des Sciences humaines;
- la migration en histoire de l'art pour accéder à la médiathèque et poursuite de la numérisation des images;
- la finalisation du projet d'aménagement d'un studio de simulations en psychologie;
- le soutien à l'organisation de la Journée mondiale de la philosophie;
- le suivi de l'implantation du nouveau programme en SPU en lien avec les départements des disciplines contributives soit Biologie/Biotechnologies, Sciences sociales et Éducation physique;
- la collaboration à la réflexion sur l'aménagement des espaces en Anglais et en Langues modernes;
- la planification des charges de projet acceptées au plan d'effectif 2008-2009 pour les techniciens en travaux pratiques dans les laboratoires de Biologie/Biotechnologies et de Chimie;
- la collaboration à l'élaboration du plan stratégique 2008-2013;
- le suivi des travaux dans les programmes en Sciences humaines, en Arts et Lettres, en Sciences de la nature et en Techniques de laboratoire;
- le suivi des demandes d'investissement.

Autres objectifs réalisés du plan de travail :

- la responsabilité de la gestion courante des dossiers SIMDUT et des procédures de mise à jour MSDS;
- la responsabilité du suivi de la radioprotection;
- la conduite des travaux du Comité institutionnel de protection des animaux du Collège Ahuntsic et l'élaboration d'une Directive concernant la protection des animaux de laboratoire;
- la finalisation de l'outil RCD et le lancement à la dernière rencontre des CPET-CPEP;
- la participation au comité d'élaboration de la politique d'assistance professionnelle des enseignants;
- la participation à la Commission des études;
- la conduite des travaux du Comité permanent des études préuniversitaires;
- la conduite des travaux de la Table de concertation de la formation générale;
- la participation au comité Santé, sécurité et prévention au travail

#### COORDINATION DE L'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE

Parmi les principaux dossiers traités mentionnons :

- la réalisation du plan de travail du comité permanent des études techniques;
- le suivi particulier du programme de Soins préhospitaliers d'urgence : stages hospitaliers et préhospitaliers, AMC;
- le suivi dans la mise en place des nouveaux équipements en Médecine nucléaire;

- le soutien à l'analyse des besoins en équipement en Radio-oncologie;
- la réflexion autour des programmes du secteur des communications graphiques : Impression, Gestion de projet en communications graphiques et Infographie en préimpression;
- l'élaboration et la diffusion d'un outil facilitant la prise en charge des responsabilités des responsables de la coordination départementale;
- le suivi de l'implantation des nouveaux paramètres pour les budgets d'investissement des départements;
- le soutien aux départements dans la planification et la préparation de leurs demandes d'immobilisations;
- l'examen des besoins et des horaires des ressources techniques;
- l'examen et la recommandation des besoins en ressources techniques en Radio-oncologie, Radiodiagnostic, Médecine nucléaire et Électrophysiologie médicale, ainsi que Mécanique du bâtiment;
- L'analyse des besoins en ressources techniques en Génie civil afin de créer un poste à temps complet;
- la participation aux conclusions du comité de changement concernant l'organisation du travail des secrétariats départementaux;
- la collaboration aux travaux du CAPTIC;
- la collaboration à l'autoévaluation de l'application de la PIEA, de l'analyse des résultats jusqu'au dépôt du rapport final;
- l'application de la politique d'évaluation du personnel professionnel et de soutien (PO-13) et de son outil d'évaluation auprès d'employés volontaires;
- la participation à l'élaboration de la politique d'assistance professionnelle des enseignants;
- le suivi des programmes en première année d'implantation : Technologie électrique et Gestion de projet en communications graphiques;
- le suivi des programmes en deuxième et troisième année d'implantation : Techniques de soins préhospitaliers d'urgence, Techniques de génie industriel, Techniques juridiques, Techniques policières;
- la collaboration aux travaux liés à l'élaboration, à l'évaluation et au suivi de l'évaluation des programmes : Impression, Informatique de gestion, Gestion de réseaux, Infographie en préimpression, Géomatique;
- le soutien aux départements de Techniques administratives et de Techniques de génie industriel;
- le soutien particulier auprès du Département de radiodiagnostic;
- la collaboration à la réflexion sur l'offre de formation;
- le soutien aux projets d'aide à la réussite du secteur technique;
- le suivi dans l'application des articles de la PIEA;
- la collaboration à la mise en place de mécanismes permettant d'assurer le renouvellement du personnel enseignant;
- le suivi des projets de reconnaissance : Prix Louis-Philippe-Beaudoin, la soirée de remise des diplômes, les Olympiades de la formation technique, les assermentations, etc.

## SERVICE DE L'ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA FORMATION CONTINUE

Afin de contribuer à la réalisation de la mission du Collège, le Service de l'organisation de l'enseignement et de la formation continue assume trois mandats spécifiques :

- planifier, coordonner et mettre en œuvre les activités de soutien à l'enseignement relatives à la gestion du déroulement des activités scolaires;
- soutenir les étudiants jeunes et adultes dans les différentes phases de leur cheminement scolaire;
- répondre aux besoins des adultes, organismes et entreprises en matière de formation en offrant une vaste gamme de services adaptés et en mettant en œuvre des programmes et des activités de formation novatrices.

Parmi les réalisations de l'année, retenons :

- la mise en œuvre d'un projet expérimental visant à offrir des services de soutien aux étudiants inscrits à la session d'accueil et d'intégration et de transition;
- la production d'un document d'analyse portant sur le travail rémunéré et le temps consacré aux études par les étudiants;
- la mise à jour du règlement (R-11) sur l'admission, la sélection, l'inscription et la réussite des étudiants;
- la collaboration à l'élaboration de programmes menant à une AEC dans les domaines de la sécurité informatique, de l'imprimerie, de la résonance magnétique, de l'impression numérique ainsi que de la construction et la réhabilitation en travaux publics;
- la réalisation de l'appel de projets concernant la mise en œuvre d'activités non créditées;
- l'implantation du nouveau système de gestion pédagogique Clara;
- l'implantation du nouveau système ministériel de transmission des clientèles Socrate;
- la mise en œuvre d'un nouveau module Omnivox Lea;
- la mise en œuvre d'un projet expérimental utilisant des ordinateurs portables en Techniques juridiques;
- la rédaction d'un projet de reconnaissance des acquis et des compétences en Génie civil et l'élaboration d'outils de reconnaissance des acquis et des compétences en Soins préhospitaliers d'urgence;
- l'analyse concernant l'accréditation de neuf professions militaires;
- la mise en œuvre des activités de formation en Techniques ambulancières dans le cadre du nouveau contrat avec les Forces armées canadiennes;
- les améliorations apportées au site Web des Forces armées canadiennes;
- la mise en œuvre d'activités de formation s'adressant aux étudiants de pays étrangers dans le domaine de la radiodiagnostic;
- la diffusion d'activités sur mesure dans les domaines de la santé (tomographie, bradyarythmie, tachyarythmie, imagerie par résonance magnétique), du génie civil et de la sécurité civile;
- la mise en œuvre d'activités de formation à distance utilisant la plateforme Via en médecine nucléaire;

- la réalisation d'activités de formation sur mesure pour de nouvelles entreprises et organismes (INRS, Société des musées du Québec);
- l'encadrement administratif et pédagogique des étudiants chinois;
- la collaboration aux travaux concernant l'évaluation de la PIEA et le plan stratégique 2008-2013;
- la collaboration aux travaux d'agrément en Techniques ambulancières et en Soins préhospitaliers d'urgence.

#### SERVICE DE SOUTIEN À L'APPRENTISSAGE

Le Service de soutien à l'apprentissage a connu sa première année de fonctionnement dans un contexte de centralisation de ses activités à la bibliothèque Laurent-Michel-Vacher. L'aide à la réussite, les technopédagogies, la bibliothèque et le centre des technologies de l'information (CTI), l'alternance travail-études et le placement étudiant ont été regroupés à la bibliothèque, permettant ainsi de développer une synergie entre les activités et les membres du personnel. La quantité et la qualité des services offerts aux étudiants et aux enseignants se sont développées dans ce que l'on qualifie maintenant de « carrefour de l'information ». Enfin, l'équipe a conçu un nouveau bulletin électronique du Service, L'Apprenti-S@ge, dont les deux premiers numéros ont été mis en ligne en avril et en mai 2008 à l'intention de tous les employés du Collège.

#### RÉUSSITE SCOLAIRE

Les principales mesures d'aide à la réussite offertes aux étudiants étaient : les centres d'aide en français et en mathématiques, le tutorat par les pairs, les ateliers thématiques disciplinaires et des mesures départementales d'aide en classe et hors classe. Mentionnons que le volet d'aide à la réussite « accompagnement des étudiants vers les carrières scientifiques et technologiques (ACST) », qui a pour objectif spécifique de susciter et de maintenir l'intérêt des étudiants pour des programmes d'études scientifiques et technologiques, a permis la tenue d'une vingtaine d'activités (conférences, visites industrielles ou de musées) à chacune des sessions.

#### BIBLIOTHÈQUE ET RESSOURCES DIDACTIQUES

La bibliothèque a maintenu ses activités courantes et nous avons mis l'accent sur le renouvellement de la collection et l'achat de livres nouveaux. Nous avons aussi tenu un mini-salon du livre en octobre. La bibliothèque est devenue un lieu d'études et de recherches, un lieu d'apprentissage et un carrefour où les étudiants se sentent à l'aise.

Parmi les activités du service, retenons :

- la finalisation de l'installation physique des composantes du service à la bibliothèque (bureaux, collections, périodiques, livres rares, etc.);
- la révision de la chaîne de travail des diverses composantes du secteur de la bibliothèque : acquisition, catalogage et traitement, prêt, diffusion, animation;
- la réalisation d'activités de formation documentaire pour les étudiants;
- la révision de la signalisation de la bibliothèque et la production d'un dossier complet sur la question;
- l'animation de la bibliothèque en organisant diverses activités de promotion de la lecture : midis littéraires, expositions, vitrines du livre, lancements d'ouvrages écrits par les enseignants, etc.

## TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DES COMMUNICATIONS (TIC)

Les activités suivantes ont été réalisées :

- coordination des travaux du Comité des applications pédagogiques des TIC de la Commission des études (CAPTIC-CÉ) : avis sur les plans de cours numériques, rapport sur le choix d'une nouvelle plateforme d'apprentissage (transition de WebCT vers Moodle) et étude des demandes d'investissement des départements liées aux TIC;
- soutien auprès des enseignants qui utilisent la plateforme WebCT (plus de 200) et coordination du Centre des technologies de l'information;
- soutien auprès des enseignants (au-delà d'une centaine) et organisation de diverses capsules de formation TIC (logiciels, WebCT, Léa, etc.);
- organisation du « Colloque qui URL » (section Montréal) de l'APOP au Collège Ahuntsic;
- poursuite de l'actualisation du site Web du Service de soutien à l'apprentissage;
- veille technopédagogique et lien avec le réseau des répondants TIC des collèges;
- production d'un bulletin d'information technopédagogique, bulletin Pédago-TIC (huit parutions), et la collaboration à la production de L'Apprenti-S@ge;
- mise en œuvre d'un projet de formation à distance avec la plateforme Via en Médecine nucléaire et d'un projet de portfolio d'apprentissage en Techniques juridiques.

## ALTERNANCE TRAVAIL-ÉTUDES (ATE) - PLACEMENT

### Volet alternance travail-études

- Rencontres d'inscription et de préparation des étudiants aux stages alternance travail-études : soutien à la rédaction du CV, processus de recherche et d'attribution des stages, ateliers sur l'entrevue d'embauche.
- Suivi des stages : visites de stage, évaluation du stagiaire en entreprise, crédit d'impôt, déclaration de la clientèle au MELS, remise de l'attestation ATE.

### Volet placement

- La gestion de plus de 2 630 offres d'emploi, via le système SIGES. Ces offres incluent les emplois d'été et à temps partiel reliés à nos programmes d'études.
- Des rencontres d'information sur le Service de placement et la rédaction du CV pour les finissants des programmes techniques menant au DEC ou à une AEC.
- Un salon de l'emploi en Techniques de la santé en janvier.
- La réalisation de la relance auprès de plus de 1 225 finissants des programmes techniques qui sont sur le marché du travail.

## COMMISSION DES ÉTUDES ET COMITÉS PERMANENTS

Au terme de cette année scolaire, il importe de reconnaître la somme de travail considérable consentie par les membres de la Commission des études et de manière particulière, par ses comités.

### COMMISSION DES ÉTUDES

En 2007-2008, les principales activités de la Commission des études ont été les suivantes :

- l'adoption du calendrier scolaire 2008-2009;
- la recommandation des candidates et des candidats à l'obtention du diplôme d'études collégiales (DEC);

- la modification du Plan de développement des programmes de DEC en ajoutant au plan de travail la préparation d'un dossier d'agrément par l'Association médicale canadienne (AMC) pour le programme Soins préhospitaliers d'urgence (DEC) et pour le programme Techniques ambulancières (AEC) à la session d'hiver;
- la recommandation de cinq nouveaux programmes conduisant à une AEC : Chimie analytique, Gestion comptable et financière informatisée, Imagerie par résonance magnétique : examens généraux, Technicien en sécurité informatique et Construction et réhabilitation en travaux publics;
- la recommandation de deux parcours de continuité de formation DEP/DEC : Procédés infographiques et Infographie en préimpression et Imprimerie et Techniques de l'impression;
- la recommandation de modifications à des activités d'apprentissage en Archives médicales et en Techniques d'électrophysiologie médicale et cinq nouveaux descriptifs de cours de formation générale complémentaire;
- le suivi de l'application de la Politique de gestion des programmes;
- l'analyse de l'évolution des statistiques et des indicateurs de la réussite au cours des années 2004-2007 et l'adoption d'un plan fixe des cibles de réussite, de persévérance et de diplomation reposant sur les analyses et les plans de travail de chacun des départements du Collège;
- l'adoption des recommandations soumises par le comité des APTIC/CÉ concernant les plans de cours numériques, le transfert de la plateforme d'apprentissage de WebCT à Moodle, ainsi que le projet d'immobilisations informatiques reliées à la pédagogie;
- l'autoévaluation de l'application de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA);
- la présentation d'un avis concernant la nomination du nouveau directeur général;
- la présentation d'un avis concernant le renouvellement de mandat de la directrice des Études.

#### COMITÉ PERMANENT DES ÉTUDES PRÉUNIVERSITAIRES

Les principales activités du Comité permanent des études préuniversitaires ont été :

- l'examen des rapports départementaux d'approbation des plans de cours et des grilles d'analyse des plans de cours;
- la recommandation, à la Commission des études, des programmes (DEC et AEC) révisés ou élaborés;
- la participation à la consultation prospective du plan stratégique 2008-2013;
- le suivi du Plan d'aide à la réussite;
- le suivi des travaux du CAPTIC;
- le suivi de l'autoévaluation de l'application de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages;
- le suivi de la Politique du plan de cours détaillé;
- le suivi des travaux dans les programmes d'études préuniversitaires et à la Table de concertation de la formation générale;
- le suivi de la campagne contre le plagiat;
- l'appropriation de plusieurs dossiers d'information.

## TABLE DE CONCERTATION DE LA FORMATION GÉNÉRALE

Les principales réalisations de la Table de concertation de la formation générale ont été :

- l'insertion du Petit Rédac à titre d'ouvrage de référence dans tous les plans de cours en anglais et en français, de même que dans plusieurs cours complémentaires;
- la collaboration aux travaux de l'équipe de base et élargie de l'entente DEP-DEC dans les délais prescrits;
- la collaboration à l'élaboration du plan stratégique 2008-2013 en matière de réussite.

## COMITÉ PERMANENT DES ÉTUDES TECHNIQUES

Les principales activités du Comité permanent des études techniques ont touché :

- l'examen et la recommandation à la Commission des études des programmes de DEC et d'AEC révisés ou élaborés;
- l'examen et la recommandation des cours ou des activités d'apprentissage;
- l'examen des rapports d'approbation des plans de cours;
- l'examen et l'approbation des règles départementales d'évaluation des apprentissages;
- le suivi des travaux du CAPTIC;
- le suivi des dossiers reliés au plan de travail de la Commission des études, notamment le plan de développement des programmes et de dossier de la réussite;
- les dossiers d'information.

## VIE DÉPARTEMENTALE

Les départements d'enseignement sont au cœur même de la vie pédagogique du Collège. Ils contribuent au rayonnement des divers programmes offerts, par l'expertise, l'engagement continu et le professionnalisme de leurs enseignants. Chaque département est responsable de la qualité de l'enseignement, des apprentissages proposés et du soutien offert aux étudiants.

Durant l'année 2007-2008, en plus des activités spécifiques liées à leur domaine d'enseignement, tous les départements d'enseignement préuniversitaire et technique ont :

- appliqué la lettre d'entente sur les 173 heures pour services professionnels rendus;
- participé activement aux travaux des comités permanents des études préuniversitaires ou techniques;
- donné leur avis au comité prospective du plan stratégique 2007-2013;
- par l'entremise du CPET, collaboré aux travaux du comité de la Commission des études pour l'autoévaluation de l'application de la politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA);
- accueilli les nouveaux étudiants à leur première session;
- mis en place les comités de travail nécessaires au bon déroulement des activités départementales : comité de révisions de notes, comité pour l'approbation des plans de cours, comité interdisciplinaire pour l'analyse des changements aux grilles de cours ou aux contenus des activités d'apprentissages, les comités de sélection des nouveaux enseignants, pour n'en nommer que quelques-uns;
- participé à des activités de promotion et de recrutement, telles que les portes ouvertes du Collège et l'activité Élève d'un jour ou des journées et des salons d'information au Collège et ailleurs;

- participé à la table ronde de la formation générale propre;
- participé à plusieurs activités de perfectionnement comme Performa, le MIPEC, les journées pédagogiques, la caravane APOP ou les activités ciblées autour d'un logiciel ou d'un outil technologique essentiel aux apprentissages des étudiants;
- accueilli et encadré les nouveaux enseignants, le cas échéant;
- mis en œuvre des activités d'aide à la réussite;
- aidé à trouver des lieux de stages pour les étudiants;
- participé à la cérémonie de remise des diplômes.

## RAYONNEMENT PROFESSIONNEL

### PRIX, ACTIVITÉS ET CONFÉRENCES

#### RADIODIAGNOSTIC

Jean-Yves Giguère et Johanne Caza, enseignants en Radiodiagnostic, ont été honorés par l'OTRQ pour leur contribution à la profession, au congrès et à la revue scientifique, lors de la semaine des technologues en novembre. M. Giguère a reçu le prix du Mérite du CIQ, honneur décerné pour son apport remarquable au développement, ainsi qu'au rayonnement de sa profession au Québec. De son côté, Mme Caza a reçu le prix Jean-Paul-Rocheleau pour son article scientifique remarquable publié dans la revue de l'Ordre, Echo X.

#### CINÉMA

Daniel Cholette, coordonnateur au Département de cinéma, a fait partie d'un jury mis en place pour analyser les critiques des étudiants participant au concours *Belle plume* du Festival du Nouveau Cinéma. Ces derniers devaient rédiger une critique sur l'un des films présentés au festival pour avoir la chance d'assister au Festival de Cannes 2008.

Denis Laplante, du Département de cinéma également, a vu son film *Si près du soleil* sélectionné aux Rendez-vous du cinéma québécois.

#### PHYSIQUE

Trois enseignants en physique, Yasser Kadiri, Gilles Picard et Dominique Simon, participent à un projet de recherche de l'Institut des communications graphiques du Québec (ICGQ), sur le développement d'une nouvelle encre à base de nanocristaux de cellulose. L'annonce en a été faite au cours d'une conférence de presse tenue à l'Institut, en présence de madame Christine St-Pierre, ministre de la Culture et des Communications et ministre de la Condition féminine. Le gouvernement du Québec accorde une subvention de 500 000 \$ à l'ICGQ pour la réalisation de ce projet.

Raynald Pepin, enseignant en physique également, a effectué la révision scientifique des approches et des textes de présentation de la salle Science 26 du Centre des sciences de Montréal qui vient de rouvrir ses portes après avoir renouvelé complètement ses expositions permanentes. Cette salle regroupe de nombreux jeux interactifs portant chacun sur un sujet associé à une des 26 lettres de l'alphabet, d'où le nom de la salle.

#### PHOTOGRAPHIE

Yves Vaillancourt, enseignant en philosophie, a été parmi les photographes invités à exposer des œuvres à La Foire aux images, volet artistique du *World Press Photo* 2008, présenté au Musée Juste pour rire. Le *World Press Photo* est le plus gros concours de photographie de presse au monde. L'exposition itinérante voyage dans près de 45 pays.

## FRANÇAIS

Robert Claing, du Département de français, a participé à une étude de l'Office québécois de la langue française (OQLF) sur les différents moyens mis en œuvre pour l'amélioration du français dans le réseau d'enseignement, du primaire à l'université.

## HISTOIRE DE L'ART

Véronique Rodriguez, enseignante en histoire de l'art, a participé au 76<sup>e</sup> Congrès de l'Association francophone pour le savoir (ACFAS) et a profité d'une subvention du programme de soutien aux chercheurs et aux chercheuses du collégial. Elle fait aussi partie d'un groupe de recherche pour un projet intitulé *Réexposition et conservation préventive de l'art contemporain : nouvelles pratiques et débats*, qui reçoit une bourse du programme CRSH – Subvention ordinaire de recherche (2007-2010). Marilou St-Pierre, enseignante en histoire de l'art également, a rédigé des rapports d'acquisition en art contemporain pour le Musée des beaux-arts de Montréal.

## GRAPHISME

Daniel Lévesque, enseignant en graphisme, a participé à un voyage de formation offert par l'ICGQ à Drupa.

## BIOLOGIES ET DE BIOTECHNOLOGIES

Stéphane Dumont, Matthieu Devito, Alice Marcotte et Chantal Racine, du Département de biologies et de biotechnologies, se sont fait remarquer pour leur participation à diverses activités para-départementales : rédaction de bulletins d'associations, révision de livres scolaires, animation d'ateliers dans des colloques.

## SCIENCES HUMAINES

Les départements d'Histoire-Géographie, de Sciences administratives et de Sciences Sociales ont organisé le sixième colloque des sciences humaines au Collège. Le comité organisateur était formé de Martin Bouchard, François Cyr, Philippe de Grosbois, Josée Déziel, Véronique Dupuis, Édith Gaudet, Geneviève Karam, Jean Karam, Chantal Léveillée, Waguih Laoun et Josiane Robidas. De leur côté, les enseignants de philosophie ont donné à notre communauté de multiples sujets de réflexion durant la Semaine de la philosophie.

## COMMUNICATIONS GRAPHIQUES

Notons que M. Rock Tremblay, directeur général du Collège jusqu'en juin 2008, a été lauréat du prix Albert-Dumouchel. Le prix récompense la contribution exceptionnelle d'un enseignant ou d'un membre du personnel pour sa contribution exceptionnelle au milieu des communications graphiques.

## VOLET INTERNATIONAL

### LANGUES

Un protocole d'entente de cinq ans signé en octobre dernier entre messieurs Luc Demers, directeur général du Collège, et Eberhard Fugmann, directeur du lycée Rotteck (Rotteck-Gymnasium) de Fribourg en Brigsau (Allemagne) enrichit le volet international du Département de langues modernes. Ce protocole vise à mettre en œuvre des programmes d'échange d'étudiants et de coopération entre les enseignants des deux institutions.

## THÉÂTRE

En janvier 2008, à Bruxelles, Robert Claing, enseignant de français au Collège Ahuntsic, a présenté aux responsables actuels de la Commission internationale du théâtre francophone (CITF) le manuscrit du livre soulignant les 20 ans de l'organisation. Le livre a été publié et lancé en mai à Québec, dans le cadre des festivités du 400<sup>e</sup> anniversaire de la capitale. Monsieur Claing a reçu le mandat de rédiger cet ouvrage du Conseil des arts du Canada et du ministère du Patrimoine canadien.

## VOYAGES

Plusieurs enseignants se sont engagés dans l'organisation de voyages à l'étranger pour les étudiants. Parmi ceux-ci, Geneviève Bergeron, du Département de graphisme, a organisé un voyage culturel à New York. Dans le cadre d'un projet d'aide à la réussite, Sami G. Massoud, enseignant en sciences politiques, épaulé par Maria Baruffaldi, enseignante en anthropologie, a organisé un séjour à Washington D.C. pour les étudiants, expédition initialement conçue par Jean Karam, enseignant en sciences politiques. Mentionnons également les enseignants d'allemand, dont Alain Forget, qui ont permis aux finissants du programme de séjourner en Allemagne.

## PUBLICATIONS

### LIVRES ET ESSAIS

BELLEMARE, Renaud. *Mission possible*, Chenelière Éducation, Montréal, 2008, 264 p.

CLAING, Robert. *Trajets vivants – Francophonie théâtrale*, Ottawa, Commission internationale du théâtre francophone (CITF), mai 2008.

COUTURE, Ivan, et PEYRONNET, Olivier (sous la direction). *Synergie*, Chenelière Éducation, Montréal, 2008, 160 p. Éric Athalan et Chantal Racine, enseignants en biologie et biotechnologies au Collège Ahuntsic, ont contribué à cet ouvrage.

DOSTIE, Gaétan. *Anthologie, Les Poètes disparus du Québec*, Les Éditions du Collège Ahuntsic, Montréal, 2007, 491 p.

FOREST, Hélène (sous la direction) et les enseignants du Département de chimie du Collège Ahuntsic. *Chimie : Mise à niveau*, Chenelière Éducation, Montréal, 2007, 232 p.

LEFRANÇOIS, P., M. D. LAURIER, R. LAZURE et R. CLAING. *Évaluation de l'efficacité des mesures visant l'amélioration du français écrit du primaire à l'université*, Montréal, Office québécois de la langue française (OQLF), 2008.

MASSOUD, Sami G. *The Chronicles and Annalistic Sources of the Early Mamluk Circassian Period*, Brill, Leiden – Netherlands, 2007, 282 p.

STEVENSON et BENEDETTI. *La gestion des opérations : produits et services*, deuxième édition, McGraw-Hill/Chenelière, Montréal, 2007, 802 p.

VAILLANCOURT, Yves. *Le principe responsabilité de Hans Jonas – annoté par Y. Vaillancourt*, Éditions CEC, Montréal, 2007, 128 p.

Matthieu Devito, coordonnateur et enseignant au département de biologie et biotechnologies, a contribué à ces ouvrages :

SHEPPER, GROULX et al : Un regard sur la vie, volumes 1 et 2, Collection « Science-tech au secondaire », 3<sup>e</sup> secondaire, Éditions Grand Duc, 2007, 547 p.

SHEPPER et al. Un regard sur la vie, Cahier d'apprentissage, Collection « Science-tech au secondaire », 3<sup>e</sup> secondaire, Éditions Grand Duc, 2007, 322 p.

SHEPPER et al. Un regard sur la vie, Cahier d'activités, Collection « Science-tech au secondaire », 3<sup>e</sup> secondaire, Éditions Grand Duc, 2007, 121 p.

SHEPPER. Un regard sur l'environnement, Cahier d'activités, Collection « Science-tech au secondaire », 4<sup>e</sup> secondaire (programme ST), Éditions Grand Duc, 2008, 92 p.

SHEPPER. Un regard sur l'environnement, Cahier d'activités, Collection « Science-tech au secondaire », 4<sup>e</sup> secondaire (programme STE), Éditions Grand Duc, 2008, 125 p.

#### ARTICLES ET ACTES DE COLLOQUE

BARETTE, Christian. L'Association francophone pour le savoir / l'Association de la recherche au collégial (ACFAS / ARC) – 6 mai 2008, « La métarecherche en équipe : le cas du projet d'actualisation de la métasynthèse des expériences en intégration pédagogique des TIC à l'enseignement collégial ».

BARETTE, Christian. L'Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC) – 5 juin 2008, « Pédagogies actives et médias relevant des TIC : une combinaison gagnante? ».

BOUCHER, Geneviève. « Jacques Derrida et l'écriture autobiographique : entre "plus d'une langue" et "plus de langue" », *Traverses*, no 9, 2008, « Plurilinguismes et subjectivités ».

BOUCHER, Geneviève. « L'imaginaire fraternel dans le Nouveau Paris de Louis Sébastien Mercier : l'unité de la famille-nation ou la totalité repensée », communication présentée à la 9<sup>th</sup> *Graduate Conference in French and Francophone Studies*, UCSB (Université de Californie, Santa Barbara), 8 mai 2008.

BOUCHER, Geneviève. « Espace littéraire et spatialisation de la littérature », *@nalyse*, Comptes rendus, *Théorie littéraire*, décembre 2007 (<http://www.revue-analyses.org/document.php?id=895>).

BOUCHER, Monique. *Dicionario de Figuras et Mitos Literarios das Américas*, sous la direction de Zila Bernd, en lien avec le groupe de recherches Figura de l'UQAM. Il s'agit de deux articles dans le Dictionnaire des figures et des mythes littéraires des Amériques, au Brésil, articles traduits en portugais. L'un porte sur l'imaginaire de l'enfance dans la littérature québécoise et l'autre sur la figure virginale dans l'imaginaire acadien.

DIONNE, Bernard. L'Association des collèges privés du Québec – 27 mai 2008, « Pour une approche systématique en matière de réussite éducative ».

GAUDET, Édith. L'Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC) – 5 juin 2008, « Vivre ensemble, c'est aussi au cégep que ça s'apprend ».

MARCOTTE, Alice. L'Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC) – 4 juin 2008, « Intégrer les préoccupations environnementales des étudiants dans nos cours ».

OLIVIER, Annie. Actes du 27<sup>e</sup> colloque de L'Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC), printemps 2007, Boucherville. Atelier 501. « Témoignages de jeunes pédagogues », publication : décembre 2007.

PROULX, Caroline, « L'impossible représentation : fragmentation des modes d'écriture chez H. Aquin et M. Duras », dans Lire du fragment : analyses et procédés littéraires, Québec, Nota Bene, 2008.

RODRIGUEZ, Véronique. L'Association francophone pour le savoir / l'Association de la recherche au collégial (ACFAS / ARC) – 6 mai 2008, « La réexposition de l'art contemporain ou la remise en question du statut d'œuvre d'art originale ».

## COMMUNICATIONS ET PROMOTION

Les activités commémorant les 40 ans d'existence du Collège ainsi que les nombreuses inaugurations et événements d'envergure ont largement teinté les activités du Service des communications en 2007-2008. Cette réalité a nécessité quelques ajustements dans les processus de travail et a exigé notamment une grande flexibilité et de la polyvalence de la part des membres de l'équipe en place.

Durant la même période, les locaux du Service des communications ont été agrandis et complètement rénovés. L'équipe actuelle, en place depuis moins d'un an, a su s'adapter à ses nouvelles fonctions. Elle a réussi son intégration au Collège et un lien de collaboration et de solidarité s'est rapidement tissé entre tous les membres de l'équipe.

Le travail d'intégration des TIC (Technologies de l'information et des communications) à l'ensemble des activités du Service des communications s'est poursuivi.

On note aussi une excellente collaboration du corps enseignant qui consacre, entre autres, l'équivalent d'une demi-ressource à la réalisation des visites promotionnelles dans les écoles.

## ÉVÉNEMENTS COMMUNAUTAIRES ET VISIBILITÉ DU COLLÈGE

Le Service a organisé ou aidé à la préparation d'une douzaine d'événements récurrents, dont la rencontre d'information avec les professionnels de l'orientation, l'organisation de deux journées Portes ouvertes, l'activité Fenêtre ouverte, la cérémonie de remise de bourses, la cérémonie de remise de diplômes, la cérémonie des prix d'excellence en communications graphiques, l'accueil du personnel, du nouveau personnel, des étudiants, des parents, et la cérémonie de reconnaissance du personnel.

De plus, l'année 2007-2008 s'est révélée faste en réalisation d'événements particuliers :

- organisation de trois cérémonies d'inauguration en présence de plusieurs personnalités politiques : nouveaux locaux en Mécanique du bâtiment le 11 octobre, nouveaux équipements en Médecine nucléaire le 28 février (en présence de la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, madame Michelle Courchesne) et nouvelle Salle de musculation le 23 avril;
- organisation d'une visite officielle du chantier de la résidence étudiante, le 27 septembre;
- lancement de l'anthologie *Les Poètes disparus du Québec*, le 24 septembre;
- réalisation d'un événement Retrouvailles à l'occasion des 40 ans d'existence du Collège, le 7 mai;
- participation à la production de sept émissions de télévision de la série Les réussites du Québec au Canal Savoir, faisant la promotion des programmes des Techniques de la santé, des Techniques en communications graphiques et des Techniques de laboratoire.

Le Service des communications a également été un partenaire collégial unique lors des événements suivants :

- Festiblues, du 9 au 12 août au Parc Ahuntsic : 100 000 visiteurs, commanditaire principal du spectacle d'ouverture et tenue d'un stand d'information;
- Expo-sciences Bell, finale provinciale du 17 au 20 avril, à l'ÉTS : 5 000 participants (écoles secondaires et cégeps) et visiteurs, commanditaire et tenue d'un stand;
- Techno-sciences, les 16 et 17 janvier, en collaboration avec le Centre des sciences de Montréal : participation de 500 élèves, en provenance de six écoles secondaires, à des ateliers de sensibilisation dans les programmes reliés aux sciences et technologies.

## PUBLICATIONS

Le Service produit annuellement plus d'une dizaine de publications différentes. Notons le Rapport annuel du Collège, le Guide étudiant, le Prospectus, des communiqués internes et externes (environ 50), le bulletin d'information BICA (33 numéros), deux livrets souvenir, des bulletins thématiques (8), des dépliants des programmes (18), des affiches (12) et divers outils promotionnels, dont un nouveau dépliant général du Collège, sans oublier la production graphique de l'ensemble des outils promotionnels de la Formation continue (Prospectus, Guide étudiant, Cahier horaire et publicités) et celle du nouveau Plan stratégique 2008-2013.

Par ailleurs, le Service des communications a réalisé une production d'envergure, à savoir la préparation d'un album souvenir commémorant les 40 ans d'existence du Collège. Cet imposant document de 116 pages dresse un portrait historique et actuel du Collège, de son personnel et de l'ensemble de ses activités. Il constitue un document d'information et d'intégration pour la relève, ainsi qu'un outil de promotion institutionnel pour les partenaires et les clients du Collège.

## COMMUNICATIONS INTERNES

Retenons à ce chapitre l'implantation de 10 afficheurs électroniques et la mise au point d'une stratégie de diffusion.

## RECRUTEMENT DE LA CLIENTÈLE

Des résultats encourageants ont été obtenus lors de l'opération d'admission du 1<sup>er</sup> mars 2007, alors que le nombre de demandes d'admission s'est stabilisé.

Le Service des communications a maintenu ses activités régulières telles que la participation à 75 visites promotionnelles dans des écoles secondaires, les cégeps et les salons, la coordination d'environ 150 jumelages dans le cadre de l'activité Élève d'un jour et la production des dernières vidéos promotionnelles des programmes.

## FONDATION DU COLLÈGE AHUNTSIC

L'année 2007-2008 a été marquée par l'embauche à temps plein d'une directrice générale de la Fondation, par l'arrivée de nouveaux administrateurs et par la participation de l'Association générale des étudiants du Collège Ahuntsic (AGECA) et de l'Association des retraités du Collège Ahuntsic (ARCA) aux activités de souscription. Pour soutenir les étudiants dans leurs efforts de réussite, la Fondation et ses partenaires ont remis cette année 82 000 \$ aux étudiants, soit 62 000 \$ en bourses de la Fondation et 15 000 \$ en bourses corporatives. Une nouvelle campagne triennale de financement a été mise en place sous le thème « Des bourses pour l'engagement et la réussite ». Cette année, la contribution des étudiants par l'entremise de l'AGECA s'élève à 44 032 \$, celle des parents des étudiants à 30 614 \$ et celle des membres du personnel à 17 730 \$. Par ailleurs, plusieurs autres activités de financement ont eu lieu, dont un tournoi de golf qui a permis de recueillir 31 275 \$.

# CONDITIONS MATÉRIELLES ET SYSTÈMES DE GESTION

## GESTION DES RESSOURCES MATÉRIELLES

La Direction des Services de l'équipement chapeaute les grands projets de réfection et de transformation du Collège qui visent à améliorer l'état des lieux ou à répondre aux exigences des programmes d'enseignement. Ainsi, elle voit à faire réaliser les plans et devis, à lancer les appels d'offres pour choisir les entrepreneurs et suit l'exécution des travaux jusqu'à leur terme. Ses dossiers comprennent aussi l'entretien et le bon fonctionnement des installations, la réduction et l'optimisation de notre consommation d'énergie, les activités d'entretien sanitaire et la sécurité au Collège.

L'année a principalement été marquée par la concrétisation du projet de construction de la résidence étudiante. Comme prévu, les premiers étudiants ont été accueillis à partir du 1<sup>er</sup> août 2008.

Les autres travaux d'importance qui ont marqué l'année sont :

- le début des travaux de transformation reliés au programme d'économie d'énergie, projet de 4,3M \$;
- les travaux d'agrandissement de la salle de musculation, la réfection des vestiaires de la piscine et des salles d'équipe au troisième étage du pavillon B;
- l'aménagement de laboratoires pour les départements de Physique et de Génie industriel;
- le réaménagement de laboratoires, l'ajout de bureaux d'enseignants ainsi qu'un local étudiant pour répondre aux exigences du nouveau programme de Soins préhospitaliers d'urgence;
- le déplacement du Service de la sécurité dans de nouveaux espaces à l'entrée principale;
- l'ajout d'un espace de bureaux pour le Service de l'informatique, ainsi que le réaménagement des bureaux des Services de l'équipement;
- la réalisation d'importants travaux de réfection pour le remplacement de membranes d'étanchéité dans les pavillons C et T.

## GESTION DES RESSOURCES INFORMATIQUES

Le Service de l'informatique du Collège a pour mission de faciliter l'accès et l'utilisation des technologies de l'information et des communications pour les besoins d'apprentissage, d'enseignement, de développement et de soutien administratif. Il a aussi pour mandat d'assurer la gestion des infrastructures liées à l'exploitation des technologies de l'information et des communications et d'en garantir la sécurité informatique, aussi bien pour les activités d'enseignement et de développement que pour les systèmes d'information et les bases de données institutionnelles.

Le Collège dispose d'un environnement informatique impressionnant, incluant un parc de près de 2 200 micro-ordinateurs. Ces derniers sont majoritairement dédiés à la pédagogie : 64 % sont accessibles aux étudiants, dans les laboratoires et à la bibliothèque, et 18 % aux enseignants. Ce parc de micro-ordinateurs est toujours en croissance, mais on dénote une relative stabilité depuis les dernières années. Pour la deuxième année consécutive, nous avons réussi à réaliser l'objectif de notre plan de travail concernant le remplacement systématique des micro-ordinateurs dépassant cinq ans de vie utile.

Le Service s'est occupé de plusieurs dossiers, dont :

- le début des travaux relatifs à la révision des programmes de Technologies du génie électrique et de Génie industriel;
- l'installation et la configuration des équipements requis pour la révision du programme en Soins préhospitaliers d'urgence;

- l'installation d'un nouveau laboratoire multifonctionnel de physique;
- l'expérimentation d'un projet de portables dans le programme de Techniques auxiliaires de la justice menant à une AEC;
- l'installation d'écrans de télévision à la nouvelle salle de musculation;
- l'installation d'afficheurs électroniques à travers le Collège;
- l'amorce du remplacement de l'infrastructure réseau afin de moderniser les installations et les rendre compatibles avec des projets futurs de réseau sans fil et de téléphonie sur IP;
- la planification, l'installation et la mise en service des technologies de réseautique, de téléphonie et de câblodistribution pour les chambres des étudiants à la nouvelle résidence étudiante.

## GESTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES

Outre la Direction des Services financiers, les Services financiers comprennent le Service de la comptabilité, le Service de l'approvisionnement et les Services autofinancés.

Cette année, la Direction des Services financiers a travaillé à la réalisation de deux projets particuliers pour optimiser l'utilisation des ressources financières du Collège. Le premier concernait la préparation du plan de réinvestissement demandé par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport dans le cadre du réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux à l'enseignement supérieur. Le deuxième projet visait le financement, le suivi financier et l'organisation de la résidence étudiante. Ce projet aura des effets positifs sur la clientèle du Collège à l'enseignement régulier et sur les revenus provenant des subventions du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

La Direction des Services financiers a également supervisé la préparation des états financiers et il a participé à la préparation des orientations budgétaires, des prévisions budgétaires de fonctionnement et à la gestion des budgets d'investissements.

En plus de leurs opérations quotidiennes qui sont essentielles au bon fonctionnement et à la gestion courante du Collège et qui constituent la plus grande partie de leurs activités, voici quelques-uns des dossiers spéciaux traités par les services de la Direction des Services financiers en 2007-2008 :

### SERVICE DE LA COMPTABILITÉ

- supervision de la préparation d'un guide de contrôles internes;
- dossier de la vingt-septième paie des enseignants;
- suivi financier de la résidence étudiante.

### SERVICE DE L'APPROVISIONNEMENT

- acquisition du mobilier et des équipements pour la résidence étudiante;
- développement de normes et d'un catalogue pour l'achat de mobilier;
- implantation et suivi des nouvelles règles d'acquisition.

### SERVICES AUTOFINANCÉS

- organisation de la nouvelle salle de musculation;
- organisation de la résidence étudiante et de la gestion des demandes de réservation;
- supervision de la préparation des baux de la résidence étudiante.

## VIE ÉTUDIANTE

La Direction du Service des affaires étudiantes a mené de front divers projets intrinsèquement liés avec la réussite scolaire et la qualité de vie des étudiants. En offrant aux étudiants des services personnalisés et de nombreuses activités culturelles, sociales et sportives, elle a contribué à consolider leur choix de carrière et à soutenir leur motivation. La qualité, la diversité et l'ampleur des réalisations de chaque secteur des Affaires étudiantes ont permis de lever certains obstacles à la réussite, de créer des lieux de développement personnel et professionnel et, enfin, de favoriser l'intégration, l'engagement et le sentiment d'appartenance des étudiants à la vie étudiante et à leur collège.

### ACTIVITÉS DE DÉVELOPPEMENT

#### RECONNAISSANCE DE L'ENGAGEMENT ÉTUDIANT « MENTION AU BULLETIN »

Implantée à l'automne 2005, la mention au bulletin vise à souligner l'engagement de l'étudiant dans son milieu scolaire, dans la communauté ou à l'étranger (extérieur du Québec). Cette année, 46 étudiants se sont illustrés dans les domaines scolaire, communautaire, culturel et artistique, scientifique ou social, et ont répondu aux exigences du programme. Ils ont ainsi obtenu la mention de reconnaissance inscrite au bulletin.

### PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT

Le Collège Ahuntsic fut l'un des premiers cégeps à obtenir la certification Cégep Vert de l'organisme Environnement jeunesse. Le Comité d'action et de concertation en environnement (CACE) et le comité étudiant VerTige ont multiplié les activités liées à la Politique sur l'environnement du Collège. Le 27 mai dernier, nous recevons la plaque de la certification Cégep Vert du Québec, niveau trois. Cette certification invite à la concertation, dans une perspective d'amélioration continue et de développement responsable et viable.

Le CACE a d'ailleurs mis en œuvre plusieurs mesures dans le cadre de son plan d'action 2007-2008 :

- implantation de centres de tri et de récupération multi-matières dans les principales aires communautaire du Collège; au 30 juin 2008, 29,6 tonnes de matières avaient été récupérées par notre partenaire, la Ville de Montréal;
- instauration d'une consigne sur l'utilisation de la vaisselle réutilisable en vue de réduire à la source l'utilisation des contenants en styromousse à emporter; en tout, 30 359 personnes, soit 16 401 à l'automne 2007 et 13 958 à l'hiver 2008, ont participé à la campagne de sensibilisation « Ahuntsic en vert et pour tous ! Ensemble ayons une consommation responsable »;
- incitation à utiliser le verso des feuilles de papier afin de réduire notre consommation de papier; une campagne intitulée « Donnez un sens à vos impressions » a été lancée en janvier 2008.

### INTÉGRATION SCOLAIRE ET ÉDUCATION INTERCULTURELLE

Diverses activités ont été organisées par le Comité de veille interculturelle pour favoriser l'intégration des étudiants issus des communautés ethnoculturelles. Notons la Semaine québécoise du rapprochement interculturel, du 5 au 9 novembre, qui a mis en valeur le chant, la danse, la musique et le cinéma de tous les coins du monde. Par ailleurs, le projet l'AMI (Association multiculturelle d'improvisation) a permis à nos étudiants, pour une deuxième année, d'affirmer leur diversité et de sensibiliser la communauté collégiale au racisme par la voie de l'humour au cours de matchs d'improvisation.

De son côté, le Département des sciences humaines a organisé plusieurs activités en lien avec l'interculturalisme au cours de son septième colloque intitulé « Les sciences humaines donnent le ton ». Nouveauté intéressante en matière d'intégration scolaire : un animateur a été engagé spécifiquement à cette fin. Sa présence sur le « terrain » devrait favoriser l'intégration et la réussite des étudiants issus des différentes communautés culturelles, plus particulièrement les étudiants d'origine haïtienne.

Une version du Match des étoiles fut présentée lors des festivités du quarantième anniversaire du Collège. Des membres du personnel furent jumelés à des étudiants issus des communautés culturelles pour préparer des chorégraphies qu'ils ont par la suite présentées sur scène.

Dans le cadre des activités de ressourcement, quatre conférences ont été organisées à l'heure du lunch à l'intention du personnel. Les thèmes touchaient plus particulièrement le parcours migratoire d'enseignants et d'étudiants ainsi que le projet de stage en Chine, orchestré par le personnel enseignant du programme des Sciences humaines.

### RÉSIDENCE ÉTUDIANTE

La Direction du Service des affaires étudiantes ainsi que les autres directions engagées dans le processus d'implantation d'une résidence étudiante ont eu pour mandat de définir un code de vie à l'intention des étudiants locataires. Les travaux, commencés à l'automne 2007, ont conduit à l'adoption du Règlement relatif à la location et au code de vie à la résidence étudiante (R-18), déposé au Conseil d'administration à la fin de février 2008. Ce Règlement comprend les dispositions administratives ainsi que le Code de vie du locataire.

Par ailleurs, la construction de la résidence a incité les professionnels du Service des affaires étudiantes à envisager la mise en place d'une structure de soutien social et psychologique, l'objectif étant de favoriser la réussite scolaire des étudiants résidents en leur offrant un environnement de vie sain et sécuritaire.

### FAMILLE-ÉTUDES

Ayant reçu l'aval du Conseil d'administration, la Direction du Service des affaires étudiantes a entrepris une étude auprès des étudiants du Collège qui doivent concilier leurs études et leur vie familiale, à titre de parent. Au cours de l'année scolaire 2007-2008, Paule Maufette, enseignante en Sciences humaines, a effectué une analyse globale de la situation de nos étudiants-parents et a formulé ses recommandations à la Direction générale dans son rapport intitulé Recherche sur la Conciliation études-travail au Collège Ahuntsic.

## SERVICE DES AFFAIRES ÉTUDIANTES

### ENCADREMENT DES ÉTUDIANTS INSCRITS EN ARTS ET LETTRES (PROFIL LANGUES)

Le Service d'orientation, de psychologie et d'information scolaire, en collaboration avec le Département des langues, a mis sur pied un projet d'encadrement des étudiants de première session. Le projet avait pour objectif d'aider ces étudiants à identifier les comportements, les croyances et les attitudes pouvant favoriser leur rendement scolaire et leur cheminement personnel.

### SESSION D'ACCUEIL ET D'INTÉGRATION

Aux sessions Automne 2007 et Hiver 2008, 219 étudiants se sont inscrits au volet orientation. De ce nombre, 144 étudiants ont accepté de rencontrer les conseillers en orientation, ce qui leur a permis de clarifier leur situation en matière de choix de carrière, d'organisation scolaire ou de problèmes personnels, et de se voir offrir des services en conséquence.

### ENCADREMENT SCOLAIRE BASKETBALL AAA

À l'automne 2007, la Fédération québécoise du sport-étudiant imposait un nouveau règlement aux collèges qui offraient le programme de Basketball AAA. En vertu de ce règlement, les institutions doivent offrir un encadrement scolaire particulier aux étudiants faisant partie des équipes sportives. De multiples services ont donc été offerts à ces étudiants : aide personnelle, aide aux devoirs, études dirigées, suivi de l'évolution des dossiers scolaires, collaboration avec certains enseignants, coaching et stratégies d'étude.

### PRÉVENTION DU SUICIDE

Cette année, nous voulions rejoindre l'ensemble de la communauté collégiale. Dans la foulée de la prise de position de la Fédération des cégeps et de son slogan « Le suicide n'est pas une option », nous avons donc mené diverses activités de sensibilisation pour susciter la conscientisation dans notre milieu d'études.

### ASSISTANCE AUX ÉTUDIANTS AYANT DES LIMITATIONS ET TROUBLE D'APPRENTISSAGE

Il y a un peu plus de 25 ans, des services d'intégration pour les étudiants handicapés étaient mis en place. Les interventions s'adressaient alors aux étudiants ayant des limitations motrices ou sensorielles. Depuis quelques années, la notion d'étudiants handicapés s'est élargie pour intégrer les étudiants ayant des problèmes de santé mentale, des troubles neurologiques et, surtout, des troubles d'apprentissage. Cette dernière clientèle croît de façon importante et des actions ont été mises de l'avant pour mieux identifier ces étudiants et mieux les encadrer. En tout, 83 étudiants (36 à l'automne et 47 à l'hiver) ont fait l'objet de mesures spéciales. Il s'agit de la première étape d'un mouvement appelé à se poursuivre au cours des prochaines années.

### AIDE FINANCIÈRE

Plus de 1 800 étudiants ont rempli une demande d'aide financière au Programme des prêts et bourses offert aux étudiants inscrits à temps plein. Ces demandes furent transmises par Internet dans une proportion de 95 %. Les sommes totales d'aide financière remises aux étudiants ont augmenté de 22 % (7 039,79 \$) cette année, par rapport aux sommes versées l'année passée (5 774,55 \$).

### SANTÉ

À ce jour, le Collège Ahuntsic demeure l'un des rares collèges au Québec à bénéficier d'un service médical. Le service permet aux étudiants d'éviter les heures d'attente en salle d'urgence et de consulter un médecin dans un délai relativement court, voire sur le champ. Le médecin a été présent au Collège les lundis, mardis et jeudis, de 9 h à 12 h, en 85 demi-journées. Elle a reçu plus de 500 étudiants en consultation.

### SPORT ÉTUDIANT

Le Service d'animation sportive a lancé une nouvelle équipe de Cross-country mixte de calibre intercollégial. Une trentaine d'étudiants ont participé aux rencontres prévues au calendrier de l'automne 2007. Les étudiants ont d'ailleurs très bien représenté le Collège lors des championnats régionaux (première position - Femme, première position - Homme), provinciaux (première position - Femme, première position - Homme) et nationaux (deuxième position - Femme, troisième position - Homme).

De plus, le personnel de l'animation sportive a programmé une brochette d'activités intramurales ouvertes à tous au mois d'avril 2008. Le projet « Ahuntsic en action » a pu se concrétiser grâce à l'appui du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

#### ANIMATION SOCIOCULTURELLE

Le Service de l'animation joue un rôle significatif dans la vie étudiante du Collège. Plusieurs étudiants et enseignants font appel à l'expertise du Service pour organiser des activités ponctuelles ou spontanées en lien avec la mission éducative du Collège. Une trentaine de projets départementaux et étudiants ont ainsi été réalisés tout au long de l'année scolaire 2007-2008.

En mai 2008, le Service a célébré le seizième anniversaire du recueil intercollégial de poésie *Pour l'instant*. Cet immense laboratoire de création a permis aux étudiants de 48 collèges du Québec d'expérimenter leurs talents en tant qu'auteurs. Ce projet représente l'un des plus beaux prolongements pédagogiques du réseau; le recueil est d'ailleurs distribué à l'Assemblée nationale du Québec depuis huit ans.