CollègeAhuntsic
Services autofinancés

DEMANDE DE LOCATION DE LOCAUX (SOIR ET FIN DE SEMAINE)

INFORMATIONS : 514 389-5921, poste 2934

COÛT DES LOCAUX POUR UN JOUR (Taxes en sus-autres locaux disponibles)

Agora (250 places) : 600 $	Salon du personnel (123 places) : 450 $
Cafétéria Bloc C (350 places) : 600 $	Amphithéâtre (100) places : 550 $
Cours intérieure – extérieure (125 places) : 500 $	Classe de cours (+/- 40 places) : 135 $
Cafétéria Bloc G (250 places) : 550 $	Classe informatique (+/- 20 places) : 200 $
Café étudiant (160 places) : 500 $	

IDENTIFICATION POUR FACTURATION

Nom de l'Organisation :

Nom : Prénom :

Adresse :

Ville : Code Postal : Province :

Téléphone et poste : Courriel :

Veuillez décrire brièvement votre activité :

Type de Salle(s) souhaitée(s) : Participants attendus :

Date(s)	Horaires De :	À :	Temps de préparation	Nombre de local souhaité

Des frais d'appariteur de 180 $ plus les taxes sont à ajouter au tarif de la salle *(sauf pour les location d'une salle de cours ou d'une classe informatique)* :

L'appariteur intervient avant et pendant que vous preniez possession du local : Il vérifie la propreté du local, le nettoie, amène le mobilier nécessaire à votre activité et répond à certaines de vos demandes. Avant la fin de votre activité, il inspectera l'agencement et la propreté de la salle (que vous devez nettoyer).

CollègeAhuntsic
Services autofinancés

Besoins en mobilier (tables, chaises, etc.) :

☐ Permis d'alcool pour vente ☐ Permis d'alcool pour consommation

☐ Vente de nourriture

Besoin en audiovisuel : ☐ Oui ☐ Non

Nous vous mettrons en contact avec notre technicien en audiovisuel

Autres informations ou nécessités (*vous pouvez également nous contacter au 514 389-5921 poste 2934*) :

Consentement de votre part :

☐ *Dans le cadre de ma relation d'affaires avec le Collège, j'ai divulgué différents renseignements personnels nécessaires à la location et à la facturation de celle-ci.*

Je comprends que, conformément à la loi, le Collège requiert mon autorisation quant à la transmission de renseignements personnels me concernant et qui sont requis afin de procéder à la facturation des espaces loués.

Pour cette fin spécifique, j'autorise le Collège à communiquer les renseignements personnels se trouvant sur ce formulaire au Service de comptabilité, et ce, de manière écrite.

Ce consentement est valide pour la durée de ma relation d'affaires avec le Collège.

Je comprends que ce consentement peut être modifié ou révoqué en tout temps. Pour ce faire, j'aurai à en informer un représentant du Collège. En cas de refus, il est possible que la location soit refusée.

Montréal, le

Signature du client :