

SYSTÈME OMNIVOX

Inscription au système Omnivox

1ère étape

Pour accéder la première fois à Omnivox, vous aurez besoin de votre numéro de dossier et de votre code permanent. L'information figure sur vos documents d'inscription. Si, vous éprouvez des difficultés à utiliser le système Omnivox, vous pouvez communiquer avec le Service de l'organisation de l'enseignement au (514) 389-5921 poste 0, du lundi au vendredi, de 8h à 12h et de 13h à 16h.

2e étape

Comment accéder aux services automatisés Omnivox

Rendez-vous à l'adresse suivante :

<https://collegeahuntsic.omnivox.ca/>

Cliquez sur première utilisation et suivez les instructions !



[Retour à l'Accueil](#)

> Première utilisation - Saisie d'informations personnelles

Pour utiliser le système, vous devez vous servir de votre Numéro de dossier académique. Ce numéro apparaît sur la plupart des documents officiels envoyés par le Collège ainsi que sur votre carte étudiante.

Pour accéder aux services en ligne Omnivox, vous devrez vous choisir un mot de passe à l'aide de cette page. Une fois votre mot de passe en main, vous pourrez l'utiliser pour vos prochaines visites.

Afin de vous identifier, veuillez d'abord entrer le code de sécurité dans la zone de texte et ensuite, entrer les informations personnelles afin qu'Omnivox puisse vous identifier. Toute tentative d'accès avec des données qui ne sont pas les vôtres constitue un usage frauduleux passible d'actions légales ainsi que de sanctions sévères incluant le renvoi du Collège.

Entrez le code de sécurité dans la zone de texte

>

[Générer un autre code](#)

Numéro de dossier académique
(7 chiffres)

Code permanent

Date de naissance

Valider

CollègeAhuntsic

[Retour à l'Accueil](#)

> Première utilisation - Questions en cas d'oubli de mot de passe

Veuillez maintenant sélectionner trois questions et saisir une réponse pour chacune d'elles. S'il vous arrive un jour d'oublier votre mot de passe, que ce soit dans deux mois ou dans trois ans, le système vous demandera de répondre correctement à ces questions à nouveau.

Il est très important de vous assurer que vos réponses sont exemptes de fautes et exactes sans quoi vous risquez de ne plus être capable d'utiliser le système en cas d'oubli de mot de passe.

Question #1

Réponse

Question #2

Réponse

Question #3

Réponse

Continuer

Veuillez noter que votre mot de passe ainsi que les réponses fournies à ces questions demeurent confidentiels en tout temps et ne sont pas accessibles par le personnel du Collège.

CollègeAhuntsic

 Retour à l'Accueil

Veillez choisir un mot de passe que vous utiliserez lors de chacune de vos utilisations d'Omnivox.

Votre mot de passe doit:

- être d'une longueur d'**au moins 8 caractères**
- être composé uniquement de lettres non accentuées (a...z) ET de chiffres (0...9)

Veillez saisir le mot de passe désiré ci-dessous à deux reprises.

Mot de passe

Confirmation

Collège**A**huntsic

 Retour à l'Accueil

Bienvenue! Vous avez maintenant accès aux services offerts par Omnivox. N'oubliez pas votre mot de passe car il vous servira chaque fois que vous accéderez à Omnivox.

Vous pouvez maintenant vous connecter à Omnivox en utilisant l'adresse ci-dessous:

<https://collegeahuntsic.omnivox.ca/>

Pour poursuivre, cliquez sur le bouton ci-dessous. Le système vous redirigera vers la page d'accueil.

Collège**A**huntsic

Mes services

-  **Ma page d'accueil**
-  **Mio**
Messagerie Interne Omnivox
-  **Léa, l'environnement Professeurs-Étudiants**
Résultats scolaires, Messages aux étudiants et enseignants, Suivi des absences et retards, Documents de cours, Remise de travaux, et plus...
-  **Absences et retards**
Consultez vos absences et retards
-  **Academos cybermentorat**
Entrez en contact avec des personnes œuvrant dans des domaines d'emploi qui vous intéressent
-  **Annuaire des enseignants**
Consultez l'information disponible sur vos enseignants
-  **Annulation d'inscription**
Indiquez au Collège que vous ne serez plus de retour
-  **Carte d'accès au tarif étudiant**
Imprimez votre formulaire personnalisé pour demander une carte d'accès au tarif étudiant
-  **Centre de paiement**
Consultez et payez vos factures
-  **Centre de rendez-vous**
Prenez rendez-vous avec votre API
-  **Centre sportif**
Accédez au Portail du Centre sportif
-  **Choix de cours**
Pour les étudiants du cycle régulier (jour)
-  **Classement en langue**
Effectuez votre test de classement en ligne
-  **Cours annulés**
Consultez la liste la plus récente des cours annulés
-  **Covoiturage**
Participez au service de Covoiturage. Trouvez des covoitureurs.
-  **Crédits d'impression**
Achetez ou consultez vos crédits d'impression
-  **Demande de diplôme**
Effectuez votre demande de diplôme
-  **Demande de documents**
présentement désactivé
-  **Documents et messages vous étant destinés**
Accédez aux documents et messages vous étant destinés
-  **Dossier personnel**
Tenez votre dossier personnel à jour
-  **Grille de cheminement**
Consultez votre grille personnalisée
-  **Horaire d'exams**
présentement désactivé
-  **Horaires en ligne**
Consultez votre horaire pour une session donnée
-  **Modification d'horaire**
présentement désactivé
-  **Recensement de la clientèle étudiante**
Confirmez votre fréquentation scolaire
-  **Relevés d'impôt**
Imprimez vos relevés d'impôt
-  **Repères - orientation**
Obtenez des informations sur les choix de carrières
-  **Résidence étudiante Ahuntsic**
Inscrivez-vous à la liste d'attente
-  **Résultats - Bulletin d'études collégiales**
Récupérez une copie PDF de votre bulletin
-  **Résultats - Notes d'évaluation**
Vos résultats d'évaluations ou relevés de notes
-  **Résultats - Notes finales**
Bulletin virtuel et Cote R
-  **Sondages et consultations**
Participez à une consultation en ligne

-  **Modification de mot de passe**
-  **Questions en cas d'oubli de mot de passe**

Quoi de neuf?

5 nouveaux documents diffusés par le Collège
Consultez-les dès maintenant

Participez au service de Covoiturage...
En quelques clics, vous aurez identifié d'autres participants résidant près de chez vous.

Vous avez 9 nouveaux Mio
Accédez à vos Mio dès maintenant

Calendrier des événements

<< Octobre 2011 >>

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

- Lun 10 **Journée fériée**
Action de grâces
- Mar 11 **Horaire du lundi**
- Lun 24 **Date limite**
Date limite pour la réception des demandes de changement d'orientation

Actualités et messages

Formation continue - Inscription à la session d'hiver 2012

Communauté: Collège

Les étudiants inscrits à la formation continue à l'automne 2011 pourront s'inscrire, **sur Omnivox**, pour la session d'hiver 2012 à compter du lundi 17 octobre à 11 h jusqu'au lundi 12 décembre ou **sur rendez-vous**, à compter du lundi 24 octobre jusqu'au lundi 12 décembre, en communiquant au (514)389-5921, poste 2228.

Veuillez consulter le document **Cahier horaire - formation continue Hiver 2012** qui est distribué sur Omnivox via le module **Documents et messages vous...**

[suite >>](#)

Distribution de casiers

Communauté: Collège

Les étudiants qui désirent obtenir un casier pourront en réserver un via **Omnivox** à l'aide du module **CASIERS**.

Du vendredi 14 octobre à 8h00 AM jusqu'au dimanche 23 octobre, les casiers seront disponibles **aux étudiants de l'enseignement régulier inscrits à 6 cours ou plus seulement**.

A compter du lundi 24 octobre à 18 h, si des casiers sont encore disponibles, tous les étudiants du régulier pourront avoir accès au module de réservation de casiers...

[suite >>](#)

Cotes de rendement au collégial (cote R)

Communauté: Collège

Veuillez prendre note que les cotes de rendement au collégial (cote R) définitives incluant les cours de la session d'été 2011 sont disponibles sur Omnivox sous le module **Résultat-Notes finales**.

[suite >>](#)

Choix de cours et Inscription à la session d'hiver 2012

Communauté: Collège

Les étudiants inscrits à l'enseignement régulier à l'automne 2011 pourront s'inscrire à la session d'hiver 2012 à compter du mardi 11 octobre en acquittant leurs droits (125.50 \$) et en remettant leur choix de cours via Omnivox.

Veuillez consulter le document **Inscription et Choix de cours H12.pdf** qui vous sera distribué via le module **Documents et messages vous étant destinés** pour connaître toutes les modalités entourant votre inscription et la remise de votre choix de...

[suite >>](#)

En quoi consiste le service d'appel automatisé ?

Ce service d'appel automatisé, offert par le Collège Ahuntsic grâce au système Omnivox, consiste à vous aviser par téléphone lorsque l'un de vos cours est annulé dû à l'absence d'un enseignant. Si vous choisissez de bénéficier de ce service, le système Omnivox pourra vous rejoindre à la maison, au bureau ou même vous laisser un message sur votre répondeur pour vous informer que votre cours a été annulé et ainsi vous éviter des déplacements inutiles.

Comment profiter de ce service ?

Rien de plus simple! Pour profiter du service d'appel automatisé, vous devez activer votre dossier. Connectez-vous sur le système Omnivox et cliquez sur le module « **Dossier personnel** ». Suivez ensuite les instructions apparaissant à l'écran :

Ensuite allez sur **Avis automatisé en cas d'annulation de cours**

Vous pouvez consulter ou modifier les renseignements personnels suivants:

-  **Adresse principale**
-  **Adresse secondaire**
-  **Numéros de téléphone**
-  **Courriel**
-  **Avis automatisé en cas d'annulation de cours**
-  **Identification pour laboratoire et courriel collège**
-  **Numéro d'assurance sociale**

Avis automatisé en cas d'annulation de cours: INACTIF

Le service d'avis automatisé en cas d'annulation de cours est désactivé.

Ce service peut vous prévenir à l'avance lorsqu'un de vos enseignants est absent.

Vous pouvez activer ce service en appuyant sur 'Activer'.

Activer

Avis automatisé en cas d'annulation de cours

Veuillez entrer les renseignements suivants:

Premier numéro de tél. () - poste:

appel interurbain à partir du Collège

Second numéro de tél. () - poste:

appel interurbain à partir du Collège

Période d'appel: de 06:00 ▼ à 23:00 ▼

Pour confirmer, entrez votre mot de passe:

Cocher si interurbain

Note : N'oubliez pas de mettre à jour vos coordonnées

Que se passe-t-il lorsqu'un cours est annulé ?

Durant la session, chaque fois qu'un de vos enseignants sera absent et **qu'il en avisera le Collège par l'entremise du système Omnivox**, celui-ci tentera de vous rejoindre pour vous aviser que le cours est annulé. Il est possible que le système vous rejoigne la veille du cours ou le matin même. **Lorsque le système Omnivox vous rejoindra, vous devrez lui confirmer que vous avez bien reçu le message en appuyant sur le « 1 ».**

Les cours annulés par les enseignants apparaîtront également dans le **module « Cours annulés »** disponible sur Omnivox. Cette liste est mise à jour au fur et à mesure que les enseignants déclarent leurs absences au Collège. La liste des cours annulés est également disponible sur les guichets interactifs Omnivox installés dans le collège.

Ce service est complètement gratuit.

QUESTIONS ET RÉPONSES

1- EST-CE QUE JE PEUX APPELER LE SYSTÈME OMNIVOX POUR SAVOIR SI UN DE MES COURS EST ANNULÉ ?

NON, cela est impossible. Le nombre de cours annulés au cours d'une journée au Collège Ahuntsic est minime en proportion de tous les cours qui sont donnés. Si tous les étudiants se mettaient à appeler le système chaque matin pour vérifier si un cours est annulé, cela provoquerait une surcharge des lignes téléphoniques. **Il est donc impossible d'appeler pour savoir si un de vos cours est annulé.** Si un de vos cours est effectivement annulé et que l'enseignant a avisé le Collège, le système vous appellera au(x) numéro(s) que vous avez laissé(s) durant les heures que vous avez choisies. Vous pouvez cependant consulter en tout temps la liste des cours annulés sur Omnivox.

2- EST-CE QUE LE SYSTÈME OMNIVOX M'AVISERA SI C'EST UN INTERURBAIN À PARTIR DU COLLÈGE ?

Oui, le Collège permettra au système Omnivox d'effectuer des interurbains pour les indicatifs régionaux suivants : 418, 450 et 819. Si c'est le cas, cochez la case sous le numéro de téléphone concerné, au moment de l'activation sur Omnivox.

3- QUE SE PASSERA-T-IL SI JE POSSÈDE UN RÉPONDEUR OU UNE BOÎTE VOCALE ?

Si vous possédez un répondeur ou que vous êtes abonné à un service de télé-réponse, le système Omnivox tentera de vous laisser un message pour vous aviser qu'un de vos cours est annulé. Après vous avoir laissé un message, le système essaiera quand même de vous rejoindre à l'autre numéro de téléphone (si vous avez laissé deux numéros de téléphone pour que le système vous rejoigne). Il n'est pas assuré que ce service fonctionne bien avec tous les répondeurs et boîtes vocales, surtout si votre message d'accueil est particulier (s'il contient de la musique, par exemple).

4- LE SYSTÈME OMNIVOX PEUT-IL ME REJOINDRE AU TRAVAIL À MON NUMÉRO DE POSTE ?

Oui, le système Omnivox peut aussi vous appeler à un numéro de téléphone au travail géré par un système automatisé où il faut entrer un numéro de poste pour vous rejoindre. Seuls les numéros de poste numériques (qui ne nécessitent pas de faire # à la fin) que l'on peut entrer dès le début de l'appel sont acceptés. Par contre, si c'est une réceptionniste qui répond aux appels, le système ne pourra pas vous rejoindre (il laissera le message à la réceptionniste).

5- POURQUOI LE SYSTÈME OMNIVOX NE M'A-T-IL PAS APPELÉ LORSQU'UN DE MES ENSEIGNANTS ÉTAIT ABSENT ?

Il n'est pas assuré que vous serez rejoint chaque fois qu'un de vos cours sera annulé. Les causes possibles ? D'abord, il est possible que le système Omnivox tente de vous rejoindre, mais sans succès. Il est aussi possible que l'enseignant n'ait pas avisé le Collège à temps de son absence ou qu'il n'ait pas utilisé le système Omnivox. Si un de

vos cours est annulé par l'enseignant 15 minutes ou moins avant le début de ce cours, le système Omnivox ne tentera pas de vous rejoindre.

6- QU'ARRIVE-T-IL LORSQUE L'HORAIRE NE CORRESPOND PAS À LA JOURNÉE RÉGULIÈRE (PAR EXEMPLE, NOUS SOMMES MARDI ET C'EST L'HORAIRE DU MERCREDI) ?

Il y a quelques jours dans l'année au Collège Ahuntsic où l'horaire des cours de l'enseignement régulier ne correspond pas au jour de la semaine. Donc pour les cours de la formation continue, le système Omnivox ne pourra pas traiter ces journées particulières. Ainsi, si un de vos cours est annulé lors d'une de ces journées, vous n'en serez pas informé par le système Omnivox.

7- POURQUOI LE SYSTÈME OMNIVOX M'A-T-IL APPELÉ 2 FOIS DE SUITE POUR M'INFORMER QUE MON COURS ÉTAIT ANNULÉ ?

C'est parce que vous n'avez pas confirmé la réception du message lors du premier appel. Une fois que le système Omnivox vous aura annoncé que votre cours est annulé, vous devez confirmer la réception du message en appuyant sur le « 1 » pour éviter que le système vous rappelle.

8- POURQUOI LE SYSTÈME OMNIVOX M'A-T-IL APPELÉ SI TÔT (OU SI TARD) ?

C'est vous qui décidez des heures auxquelles le système Omnivox peut vous appeler. En tout temps, vous pouvez changer les heures que vous avez définies en modifiant vos options personnelles sur Omnivox.

9- QU'ARRIVE-T-IL SI TOUS LES COURS D'UNE JOURNÉE SONT ANNULÉS ?

Il peut arriver occasionnellement au cours d'une année scolaire que tous les cours d'une journée soient annulés (en raison par exemple d'une tempête de neige, d'une grève, d'une panne d'électricité, etc.). **Lorsque de telles situations se présenteront, le système Omnivox n'appellera pas les étudiants pour les aviser que leurs cours sont annulés.** Ce sont les médias d'information et de communication généralement utilisés lorsque surviennent de telles situations (radio, télévision, journaux, boîtes vocales du Collège, communiqués officiels du Collège) qui vous aviseront si le Collège est ouvert ou non.

Pour optimiser vos possibilités d'être rejoint par le système Omnivox lors de l'annulation d'un de vos cours, nous vous suggérons fortement de permettre au système de vous rejoindre entre 6 h et 22 h.

10- QUE DOIS-JE FAIRE SI JE DÉMÉNAGE ?

Si vous déménagez, n'oubliez pas de modifier vos options personnelles, afin de changer vos numéros de téléphone sur Omnivox le cas échéant.