



À la recherche d'un emploi pour l'été?

OFFRE D'EMPLOI À TEMPS PARTIEL

Collège **A**huntsic

Informations sur l'entreprise

Nom de l'entreprise	Élections Montréal - Bureau du scrutin Ahuntsic Ouest
Secteur d'activité	Administration publique/Évènements
Adresse	120, boul. Gouin Est Montréal, Québec, H3I2I9
Site web de l'entreprise	https://elections.montreal.ca/fr/

Personne contact

Nom de la personne contact	Clémence Piquet-Gauthier
Fonction	Directrice adjointe - bureau de scrutin Ahuntsic Ouest
Numéro de téléphone	(514) 381-5050
Email	clemence.piquet-gauthier@montreal.ca

Informations sur le poste

Titre du poste	Aide occasionnel - Bureau du scrutin Ahuntsic Ouest
Nombre de postes offerts	Plusieurs
Lieu de travail	120 boul. Gouin Est
Type d'emploi	Occasionnel
Horaire de travail	Selon disponibilité
Nombre d'heures par semaine	20
Salaire offert (taux horaire)	Selon expérience électorale, entre 16,70\$ et 19,48\$/heure.
Date de début	Wednesday, September 22, 2021
Date de fin	Sunday, November 7, 2021
Responsabilités principales	<p>Sous la supervision du directeur de scrutin pour Ahuntsic Ouest, le titulaire du poste offre un soutien additionnel à l'équipe permanente dans la réalisation des tâches administratives et matérielles liées à la préparation et la tenue de l'élection. Selon les besoins, le directeur de scrutin pourra vous confier une ou plusieurs des tâches identifiées ci-dessous.</p> <ul style="list-style-type: none">• Faire l'accueil au Point de services, orienter et renseigner les visiteurs.• Répondre aux appels téléphoniques, fournir l'information adéquate et répondre aux questions.• Participer aux activités reliées au recrutement et à la formation du personnel électoral.

- Contribuer aux tâches concernant la préparation du matériel électoral.
- Demeurer disposé à participer à toute autre tâche connexe.
- Respecter le protocole sanitaire visant à réduire la propagation de la COVID-19.

Début d'emploi

Le plus tôt possible.

Exigences liées au poste

Exigences

- Facilité à communiquer avec le public.
- Capacité à travailler efficacement en équipe.
- Produire un travail de qualité.
- Bonne capacité d'adaptation et de réagir rapidement aux imprévus.
- Expérience dans le domaine électoral un atout.
- Capacité à s'exprimer dans la langue seconde.
- Avoir 16 ans ou plus
- **Avoir un numéro d'assurance sociale**

Autres informations importantes

Les horaires et la durée de l'engagement peuvent être adaptés selon la disponibilité et le besoin du bureau.

Appelez-nous pour en savoir plus au 514-381-5050.

Élections Montréal est l'organisme assurant la tenue des élections sur le territoire de la Ville de Montréal de manière neutre, impartiale et non partisane. Le bureau d'Ahuntsic Ouest est actuellement composé de quatre personnes : un directeur, une directrice adjointe et deux agentes administratives. Ensemble, nous préparons les élections municipales qui se dérouleront dans les districts de Ahuntsic et de Bordeaux-Cartierville avec des centaines d'employé·e·s électoraux.