CollègeAhuntsic

Services autofinancés

DEMANDE DE RÉSERVATION DE LOCAUX (SOIR ET FIN DE SEMAINE)

INFORMATIONS: 514 389-5921, poste 2934

EXEMPLES DE COÛT DES LOCAUX POUR UN JOUR (Taxes en sus-autres locaux disponibles):

Cafétéria (500 places): 650$	Salon du Personnel (100 places): 500$
Catétéria Bloc G (340 places): 500$	Café étudiant (175 places): 500$
Agora (420 places): 600$	Salle de cours (30 à 40 places): 125$

Coût pour technicien en son et lumière: 40$/heure, minimum 4 heures. Accès WIFI: 100$.
Coût pour agent de sécurité (selon l'activité): 40$/heure, minimum 4 heures
Stationnement payant: jour en semaine: 4$/heure maximum 12$ (taxes incluses)
Soir et fin de semaine: 4$/heure maximum 10$ (taxes incluses)

IDENTIFICATION POUR FACTURATION

Nom de l'organisation:

Nom du responsable: Téléphone:

Adresse de l'organisation:

Veuillez décrire brièvement votre activité:

Local demandé: Participants attendus:

Date demandée: Horaire prévu de: à

Horaire de préparation prévu – date: Horaire de: à

Besoins en matériel (tables, chaises, etc):

Autres informations:

Permis d'alcool pour vente: ☐

Permis d'alcool pour consommation: ☐

NOTE:Pour sauvegarder une copie du formulaire complété, imprimer le document en utilisant l'application "doPDF" ou l'équivalent. Vous pourrez ensuite faire parvenir le nouveau document par courriel . Veuillez faire parvenir le présent document rempli à valerie.labbe@collegeahuntsic.qc.ca