

**PENSEZ À
NOUS**



Des opportunités d'emplois partout au Québec

Service Canada - Emploi et Développement social Canada
Lieux variés (emplois en présentiel et/ou télétravail disponibles)

Numéro du processus de sélection : 2021-CSD-EA-QC-0103249

Titre de poste : Agent de services aux citoyens / paiements / enquêtes / passeport
Groupe et niveau : PM-01
Type de contrat : Postes permanents et temporaires
Statut : Temps plein (37,5 heures / semaine)
Échelle de salaire : 54 878\$ à 61 379\$

Date limite : 16 août 2021

Qui est admissible : Les personnes dont le code postal du lieu de résidence ou de travail commence par G, H ou J.

Aperçu

Aider les autres est dans votre ADN? Faites-vous le cadeau d'une carrière stimulante et commencez l'après-COVID en joignant la grande équipe de Service Canada. De chez vous ou de chez nous ou en formule hybride, occupez un emploi stable qui fera la différence dans votre vie et celle d'une multitude de citoyens.

Notre intention est de créer un bassin de candidats qualifiés pour doter des postes au sein de Service Canada, dans la province de Québec. Nous avons 800 postes à pourvoir.

À Service Canada, la diversité fait notre force. Nous souhaitons augmenter la représentativité des Autochtones dans notre organisation et vous invite à postuler pour cette opportunité d'emploi si vous croyez être qualifié(e).

Nous sommes aussi engagés à instaurer un milieu de travail inclusif et exempt d'obstacles, et ce, dès le processus de sélection. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation à une étape ou une autre du processus d'évaluation, veuillez envoyer un message à l'adresse indiquée ci-dessous pour en faire la demande. Les renseignements reçus au sujet de mesures d'adaptation seront traités confidentiellement.



Tâches

En quoi pourrait consister votre travail? Agir comme premier point de contact ou en support – en personne ou par téléphone et interagir avec les clients pour informer, examiner et traiter les demandes ou mener des enquêtes. La majorité des postes à combler sont en Centre d'appels.

Nos programmes sont reconnus et essentiels à tous les Canadiens et Canadiennes dans les moments cruciaux de la vie : l'assurance-emploi, le Régime de pensions du Canada, la Sécurité de la vieillesse et les passeports.

Milieu de travail

Vous cherchez l'équilibre travail-vie personnelle? Nous sommes une organisation stimulante qui offre un environnement de travail sain et inclusif, des horaires de travail flexibles et l'avantage de faire du télétravail pour une grande majorité de postes.

Suite à la formation rémunérée qui est offerte et à la réussite de votre période de stage (incluant la réussite d'examens de qualification pour la majorité des postes), en quelques mois nos employés bénéficient de jours fériés payés, congés annuels, avantages sociaux et fonds de pension!

Qualifications essentielles

- Un diplôme d'études secondaires est requis pour être embauché. Si vous n'avez pas ce diplôme, vous serez invité à compléter un [test de connaissances](#) comme alternative au diplôme d'études secondaires.
- À Service Canada, chaque poste occupe un [profil linguistique](#). Les exigences sont la connaissance du français, de l'anglais ou du français et de l'anglais. Lorsque la connaissance des deux langues officielles est requise, le poste est désigné « bilingue ». Nous offrons des postes en français, en anglais*, et des postes bilingues.

*Les postes anglais sont uniquement pour Passeport, en présentiel, à Gatineau.

- Avant qu'une offre d'emploi soit faite, il est possible que nous évaluions votre aisance à utiliser un ordinateur.

Si cette opportunité vous intéresse, voici les compétences qui seront évaluées:

1. Raisonnement
2. Capacité d'analyse
3. Orientation vers la clientèle
4. Capacité d'adaptation
5. Rigueur



Conditions d'emploi

Veillez noter que Service Canada aidera tous les candidats qualifiés à passer à travers le processus d'autorisation de sécurité. Cette étape est nécessaire pour toutes les personnes qui se joignent à la fonction publique afin d'assurer la sécurité de l'information et du personnel.

Démarche pour postuler

Pour soumettre votre candidature, veuillez envoyer un courriel à l'adresse ci-dessous et n'oubliez pas d'inclure :

Informations requises :
1. Votre nom complet et vos coordonnées
2. Une confirmation que vous vous identifiez comme étant un Autochtone*
3. Votre curriculum vitae et diplôme d'études secondaires
4. Un court texte expliquant pourquoi vous êtes le bon candidat ou la bonne candidate pour le poste (optionnel)
Adresse courriel :
EDSC.QC.RECRUTEMENT.AUTOCHTONE-INDIGENOUS.RECRUITMENT.ESDC@servicecanada.gc.ca

*L'identité autochtone telle que définie par le gouvernement du Canada désigne les personnes s'identifiant aux peuples autochtones du Canada. Il s'agit des personnes qui sont des Premières Nations (Indiens de l'Amérique du Nord), Métis ou Inuit et/ou les personnes qui sont des Indiens inscrits ou des traités (aux termes de la Loi sur les Indiens du Canada), ainsi que les Indiens sans statut et non-inscrits.

Nous remercions d'avance ceux et celles qui auront soumis une demande d'emploi et nous contacterons les personnes choisies pour la prochaine étape du processus.

Vous avez une question ? Nous sommes disponibles !

EDSC.QC.RECRUTEMENT.AUTOCHTONE-INDIGENOUS.RECRUITMENT.ESDC@servicecanada.gc.ca

