



Superviseur des opérations

152 Ave Alston, Pointe-Claire, QC, H9R 6B4

Superviser l'attribution des tâches quotidiennes et faire le suivi des résultats escomptés en matière de rendement, notamment:

- Réaliser des réunions sur les quarts de travail pour communiquer de façon efficace les renseignements pertinents à tous les employés
- Surveiller et gérer la charge de travail et la disponibilité du matériel
- Évaluer et déterminer rapidement les besoins en heures supplémentaires
- Rencontrer l'équipe chaque jour pour suivre de près le contrôle des documents et veiller à ce que le rythme de travail soit maintenu, les expéditions ne soient pas retardées, les tâches soient réparties rapidement et la coopération entre employé soit évidente
- Gérer et assurer une assurance qualité pour les objectifs du personnel, notamment la formation des employés, l'obtention de résultats quant au rendement, l'organisation de l'attribution des tâches et le maintien d'un milieu de travail productif, sécuritaire et propice à la participation
- Créer et maintenir un milieu de travail qui encourage la communication positive tout en favorisant le travail d'équipe dans l'installation et au sein de l'entreprise
- Surveiller, analyser et préparer un rapport quotidien et hebdomadaire sur le rendement du service en faisant le suivi des IRC et la collecte de données pour chaque quart
- Veiller à ce que les procédures opérationnelles, le matériel et les installations soient conformes aux politiques de l'entreprise et aux exigences prévues par la loi
- Fournir une rétroaction quotidienne aux employés grâce aux techniques d'encadrement et administrer les évaluations du rendement. Régler toutes les situations de nature disciplinaire de manière appropriée et en temps opportun avec les documents requis à l'appui
- Entretenir une interaction étroite avec le client afin d'établir des relations solides tout en évaluant les exigences de service ; communiquer au besoin. Tout en maintenant une bonne qualité du produit du clients selon ses standards et du système de gestion de qualité en place
- Rechercher l'amélioration continue en obtenant les suggestions et la rétroaction des employés et en formulant des recommandations
- Participer à l'élaboration des buts et des stratégies propres à l'installation pour appuyer le plan d'affaires global de l'entreprise



- Mettre en œuvre et promouvoir de manière active le respect de toutes les politiques et procédures de l'entreprise
- Responsable d'implanter et faire le suivi du system de qualité
- Autres tâches tel que requis

ÉTUDES

- Diplôme d'études collégiales en gestion des affaires avec concentration en gestion de la logistique

EXPÉRIENCE

- Deux (2) ans d'expérience en supervision

COMPÉTENCES DE BASE

- Aptitudes en communication avérées à l'oral et à l'écrit en Français et Anglais
- Connaissances approfondies du matériel de l'entreprise
- Orientation sur le service avec des compétences solides dans l'interaction avec les clients et engagement envers les clients
- Capacité de prendre des décisions éclairées de façon autonome pour obtenir les résultats souhaités
- Solides compétences interpersonnelles et qualités avérées de dirigeant dans un milieu propice au travail d'équipe
- Capacité de créer ses propres outils de contrôle grâce à une connaissance pertinente des logiciels MS, plus particulièrement Excel et Word

Pour postuler : Envoyer votre CV à Mylène Dubé au mdube@metroscg.com

Seuls les candidats retenus seront contactés, merci de votre intérêt!