CollègeAhuntsic

Offre d'emploi étudiant
Tuteur

Informations sur l'entreprise

Personne contact

Nom de la personne contact

Pénélope Venskus

Numéro de téléphone

(514) 638-6822

Fonction

Présidente

Email

montuteurmytutor@gmail.com

Adresse

12789, Nadon

Pierrefonds, Québec, H8Z 1B3

Site web de l'entreprise

www.mon-tuteur.ca

Description de l'entreprise

Mon Tuteur offre un service de tutorat/mentorat, d'aide aux devoirs , de préparations aux examens, d'enrichissement ainsi que des ateliers sur l'organisation du temps pour les élèves du primaire,du secondaire et du Cégep. Nous offrons plus qu'un tuteur nous offrons un mentor à l'élève. Chez Mon Tuteur, nous souhaitons que l'élève se sente inspiré par son tuteur et que celui-ci l'accompagne dans son parcours scolaire tout comme dans ses aspirations professionnelles. Nos services sont principalement offerts en ligne via une plateforme de communication qui permet de travailler sur un tableau blanc interactif.

Informations sur le poste

Titre du poste
Tuteur

Nombre de postes offerts
5

Lieu de travail
A domicile ou chez le client

Type d'emploi
Occasionnel

Secteur d'activité
Services d'enseignement

Horaire de travail
Selon disponibilité

Nombre d'heures par semaine
5 à 10

Taux horaire
18 ou 19$ / heure

Date de début
Thursday, February 11, 2021

Date de fin
Monday, April 12, 2021

Principales responsabilités
Vous devrez accompagner les élèves pour de l'aide aux devoirs, du rattrapage scolaire, de la préparation à un examen ainsi que de l'enrichissement avec des jeunes de niveaux scolaires variés.

Tâches et responsabilités :

Nous sommes actuellement à la recherche de tuteurs motivés qui sauront :

- Analyser les besoins des élèves assignés
- Organiser la stratégie de travail tuteur/ élève
- Offrir des stratégies d'organisation au besoin
- Accompagner les élèves dans leurs devoirs, rattrapage scolaire, préparation aux examens ou enrichissement;
- Assurer un suivi auprès des parents

Les avantages :

- Horaire flexible
- Travail près de votre domicile et/ou en ligne
- Possibilité d’augmentation de salaire
- Formation gratuite
- Support de l'équipe administrative

Exigences liées au poste

Niveaux scolaires et matières :

- Vous pouvez choisir un ou plusieurs niveaux scolaires (primaire, secondaire et/ou cégep)
- Matières : Français, anglais, mathématiques, chimie, physique, sciences, histoire, éthique et culture religieuse.

Compétences requises :

- Être un étudiant au Cégep ou à l'université
- Avoir une expérience pertinente avec les jeunes (un atout)
- Être organisé, patient, emphatique et professionnel et motivé
- Avoir des disponibilités en fin de journée (après 16h) et/ou la fin de semaine