



Formulaire d'offre d'emploi étudiant (Emploi non spécialisé)

Afin de pouvoir compléter les champs d'informations requis, vous devrez en premier lieu:

- * Télécharger le formulaire
- * Enregistrer dans vos documents
- * Envoyer le formulaire complété à : placement@collegeahuntsic.qc.ca

Information sur l'entreprise



Nom de l'entreprise

Type d'entreprise

Nombre d'employés

No. Civique

Rue

Casier postal

Ville

Province

Code postal

Téléphone

Poste

Adresse courriel

Site web de l'entreprise <http://>

Description de l'entreprise

Informations sur le poste

Titre du poste: Nombre de postes offerts:

Lieu de travail:

Type d'emploi: *Veillez utiliser la liste déroulante*

Horaire de travail: *Veillez utiliser la liste déroulante*

Nombre d'heures par semaine: *Veillez utiliser la liste déroulante*

Salaire offert (taux horaire): de \$ / hre à \$ / hre
Pour spécifier un taux horaire fixe, veuillez utiliser la première case seulement

Date de début d'emploi : Date de fin d'emploi : *(si connue)*

Date limite pour postuler :

Principales responsabilités

Exigences liées au poste

Autres informations importantes

Spécifiez ici l'adresse de courriel ou le site web pour la réception des CV.

Merci de faire confiance au Collège Ahuntsic dans le cadre de votre démarche de recrutement.

**** Votre offre sera diffusée auprès de nos étudiants sur réception de votre formulaire ****